

**ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ
ΣΧΟΛΗ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΥΓΕΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ**



**Κανονισμός Ακαδημαϊκού Συμβούλου
Σπουδών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας**

2026

ΑΠΟΦΑΣΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗΣ ΥΠ' ΑΡΙΘΜ. 22/9-3-2026

ΠΡΟΟΙΜΙΟ

Η Συνέλευση του Τμήματος Κτηνιατρικής του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, έχοντας υπόψη:

- το άρθρο 35 του ν. 4009/2011, όπως ισχύει,
 - τον ν. 4957/2022 περί οργάνωσης και λειτουργίας των Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων,
 - τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας,
 - το Εσωτερικό Σύστημα Διασφάλισης Ποιότητας του Ιδρύματος,
 - την ανάγκη ενίσχυσης της φοιτητοκεντρικής προσέγγισης και της συστηματικής ακαδημαϊκής υποστήριξης των φοιτητών,
- αποφασίζει την έκδοση του παρόντος Κανονισμού, ο οποίος καθορίζει το πλαίσιο λειτουργίας, τις αρχές, τους στόχους και τις διαδικασίες εφαρμογής του θεσμού θεσμός του Ακαδημαϊκού Συμβούλου που αφορά στην ακαδημαϊκή υποστήριξη των φοιτητών του Τμήματος.

Ο παρών Κανονισμός εγκρίθηκε με απόφαση της υπ' αριθμ. 22/9-3-2026 συνεδρίασης της Συνέλευσης του Τμήματος Κτηνιατρικής του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

Περιεχόμενα

Άρθρο 1: Νομικό Πλαίσιο και Θεσμική Θεμελίωση.....	4
Άρθρο 2. Σκοπός και Φιλοσοφία του Θεσμού	4
Άρθρο 3. Ορισμός Ακαδημαϊκών Συμβούλων και Θητεία.....	5
Άρθρο 4 Διαδικασία Κατανομής Φοιτητών	6
Άρθρο 5 Αναλυτική Περιγραφή Ρόλου και Αρμοδιοτήτων	7
Άρθρο 6 Υποστηρικτικός Ρόλος προς Πρωτοετείς Φοιτητές.....	8
Άρθρο 7 Συνεργασία με Θεσμικές Δομές του Πανεπιστημίου.....	8
Άρθρο 8 Διαδικασία Επικοινωνίας και Διαθεσιμότητα.....	9
Άρθρο 9 Υποχρεώσεις Φοιτητών	10
Άρθρο 10 Ενημέρωση της Συνέλευσης και Εσωτερική Λογοδοσία	10
Άρθρο 11 Διαχείριση Ειδικών Περιπτώσεων και Αλλαγή Συμβούλου	11
Άρθρο 12 Παρακολούθηση, Αξιολόγηση και Αναθεώρηση του Θεσμού	12
Άρθρο 13 Δημοσιοποίηση και Έναρξη Ισχύος	12

Άρθρο 1. Νομικό Πλαίσιο και Θεσμική Θεμελίωση

Ο θεσμός του Ακαδημαϊκού Συμβούλου του Τμήματος Κτηνιατρικής εδράζεται στο άρθρο 35 του Ν. 4009/2011 (ΦΕΚ Α΄195), όπως ισχύει, σύμφωνα με το οποίο ο Σύμβουλος Σπουδών καθοδηγεί και υποστηρίζει τους φοιτητές στα προγράμματα σπουδών τους και η εκ περιτροπής ανάθεση των καθηκόντων του ρυθμίζεται από τον Εσωτερικό Κανονισμό κάθε Ιδρύματος.

Ο θεσμός του Ακαδημαϊκού Συμβούλου εφαρμόζεται στους προπτυχιακούς φοιτητές του Τμήματος Κτηνιατρικής. Για τα Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών και τους Υποψήφιους Διδάκτορες, η ανάθεση και άσκηση του ρόλου πραγματοποιείται σύμφωνα με τον κεντρικό Κανονισμό Ακαδημαϊκού Συμβούλου Σπουδών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας και τις αποφάσεις των αρμόδιων οργάνων των αντίστοιχων προγραμμάτων

Περαιτέρω, σύμφωνα με τον Εσωτερικό Κανονισμό του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, κατά την έναρξη κάθε ακαδημαϊκού έτους η Συνέλευση του Τμήματος αναθέτει καθήκοντα Συμβούλου Σπουδών σε μέλη ΔΕΠ, με σκοπό την υποστήριξη της ακαδημαϊκής εξέλιξης κάθε φοιτητή.

Ο θεσμός εντάσσεται στο πλαίσιο των πολιτικών φοιτητοκεντρικής εκπαίδευσης και διασφάλισης ποιότητας του Τμήματος και αποτελεί οργανικό στοιχείο του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας (ΕΣΔΠ). Η λειτουργία του αποσκοπεί στη συστηματική ακαδημαϊκή καθοδήγηση, στην πρόληψη δυσλειτουργιών, καθώς και στη διαρκή βελτίωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας.

Ειδικότερα, ο Ακαδημαϊκός Σύμβουλος συμβουλεύει και υποστηρίζει ιδίως τους πρωτοετείς φοιτητές, με στόχο τη διευκόλυνση της μετάβασής τους από τη δευτεροβάθμια στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, ενώ παράλληλα παρέχει καθοδήγηση σε όλους τους φοιτητές σε θέματα που αφορούν την πορεία των σπουδών τους και τη μελλοντική επαγγελματική τους σταδιοδρομία.

Ιδιαίτερη έμφαση δίδεται στην υποστηρικτική φροντίδα φοιτητών που αντιμετωπίζουν σοβαρές οικογενειακές, προσωπικές ή άλλες δυσχέρειες που ενδέχεται να επηρεάζουν την επιτυχή ολοκλήρωση των σπουδών τους.

Ο παρών Κανονισμός καθορίζει αναλυτικά τις διαδικασίες ορισμού, θητείας, αρμοδιοτήτων, επικοινωνίας, λογοδοσίας και αξιολόγησης του θεσμού, εξειδικεύοντας τις γενικές προβλέψεις της νομοθεσίας και του Εσωτερικού Κανονισμού του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, ώστε να διασφαλίζεται η διαφάνεια, η λογοδοσία και η αποτελεσματική λειτουργία του θεσμού.

Άρθρο 2. Σκοπός και Φιλοσοφία του Θεσμού

Ο θεσμός του Ακαδημαϊκού Συμβούλου αποσκοπεί στην παροχή συστηματικής, εξατομικευμένης και διαρκούς ακαδημαϊκής υποστήριξης προς όλους τους φοιτητές και τις φοιτήτριες του Τμήματος Κτηνιατρικής, καθ' όλη τη διάρκεια των σπουδών τους. Η βασική φιλοσοφία του θεσμού εδράζεται στην ενίσχυση της προσωπικής και ουσιαστικής επικοινωνίας μεταξύ φοιτητών και μελών ΔΕΠ, με στόχο τη βελτίωση της ακαδημαϊκής πορείας και την έγκαιρη ολοκλήρωση των σπουδών.

Ο Ακαδημαϊκός Σύμβουλος λειτουργεί ως σταθερό σημείο αναφοράς για κάθε φοιτητή από την έναρξη έως και την ολοκλήρωση των σπουδών του, παρέχοντας καθοδήγηση ως προς την οργάνωση του ατομικού προγράμματος σπουδών, την ορθολογική επιλογή μαθημάτων, τη

διαχείριση του φόρτου εργασίας και τη διαμόρφωση ρεαλιστικών ακαδημαϊκών και επαγγελματικών στόχων.

Η φιλοσοφία του θεσμού είναι προληπτική και υποστηρικτική. Δεν περιορίζεται στη διαχείριση προβλημάτων που έχουν ήδη ανακύψει, αλλά αποσκοπεί στην έγκαιρη αναγνώριση πιθανών δυσκολιών και στην ενίσχυση της ακαδημαϊκής ενδυνάμωσης των φοιτητών. Ιδιαίτερη έμφαση δίδεται στην υποστήριξη των πρωτοετών φοιτητών, ώστε να διευκολύνεται η μετάβασή τους από το σχολικό περιβάλλον στο απαιτητικό πλαίσιο της πανεπιστημιακής εκπαίδευσης.

Ο θεσμός ενσωματώνει αρχές φοιτητοκεντρικής μάθησης, διαρκούς παρακολούθησης της ακαδημαϊκής προόδου και ενίσχυσης της ενεργού συμμετοχής των φοιτητών στην εκπαιδευτική διαδικασία. Ο Ακαδημαϊκός Σύμβουλος ενθαρρύνει τη συμμετοχή σε εξετάσεις, προόδους, εργασίες και υποστηρικτικές εκπαιδευτικές δραστηριότητες, προκειμένου να ελαχιστοποιείται η αποτυχία και να ενισχύεται η επιτυχής ολοκλήρωση των μαθημάτων.

Παράλληλα, ο θεσμός συμβάλλει στη διαμόρφωση επαγγελματικής ταυτότητας, καθώς ο Ακαδημαϊκός Σύμβουλος ενημερώνει και καθοδηγεί τους φοιτητές σε ζητήματα που αφορούν μεταπτυχιακές σπουδές, ερευνητικές προοπτικές και επαγγελματικές διεξόδους στον δημόσιο και ιδιωτικό τομέα.

Τέλος, η φιλοσοφία του θεσμού εδράζεται στην εμπιστευτικότητα, στον σεβασμό της προσωπικότητας των φοιτητών και στην προστασία των προσωπικών τους δεδομένων, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Η συμβουλευτική σχέση είναι υποστηρικτική και μη δεσμευτική· οι υποδείξεις του Ακαδημαϊκού Συμβούλου δεν έχουν υποχρεωτικό χαρακτήρα, αλλά λειτουργούν καθοδηγητικά προς όφελος του φοιτητή.

Άρθρο 3. Ορισμός Ακαδημαϊκών Συμβούλων και Θητεία

Κατά την έναρξη κάθε ακαδημαϊκού έτους, η Συνέλευση του Τμήματος Κτηνιατρικής αναθέτει καθήκοντα Ακαδημαϊκού Συμβούλου σε μέλη ΔΕΠ και, εφόσον το κρίνει σκόπιμο, σε μέλη ΕΕΠ ή ΕΔΙΠ, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο και τον κεντρικό Κανονισμό του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

Οι Ακαδημαϊκοί Σύμβουλοι είναι μέλη του διδακτικού προσωπικού του Τμήματος και αναλαμβάνουν την ευθύνη παρακολούθησης και υποστήριξης συγκεκριμένου αριθμού φοιτητών από την έναρξη έως και την ολοκλήρωση των σπουδών τους.

Η κατανομή των πρωτοετών φοιτητών στους Ακαδημαϊκούς Συμβούλους πραγματοποιείται με αντικειμενικά και ισομερή κριτήρια. Ο συνολικός αριθμός των πρωτοετών φοιτητών διαιρείται με τον αριθμό των ενεργών Ακαδημαϊκών Συμβούλων και προκύπτει ο αριθμός φοιτητών ανά μέλος ΔΕΠ. Η τελική κατανομή εγκρίνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος και γνωστοποιείται στους φοιτητές από τη Γραμματεία.

Η θητεία των Ακαδημαϊκών Συμβούλων δύναται να είναι διετής, με δυνατότητα ανανέωσης, ώστε να διασφαλίζεται η συνέχεια και η σταθερότητα του θεσμού.

Σε περίπτωση εκπαιδευτικής ή άλλης νόμιμης άδειας του Ακαδημαϊκού Συμβούλου, τα καθήκοντα και το σχετικό αρχείο φοιτητών αναλαμβάνονται προσωρινά από τον/την αντικαταστάτη/αντικαταστάτρια που ορίζεται σύμφωνα με τις ισχύουσες διαδικασίες.

Η πρώτη συνάντηση μεταξύ Ακαδημαϊκού Συμβούλου και των φοιτητών που του έχουν ανατεθεί πραγματοποιείται όσο το δυνατόν νωρίτερα μετά την έναρξη της φοίτησης και οπωσδήποτε πριν από τη λήξη του ημερολογιακού έτους εισαγωγής τους.

Η έγκαιρη αυτή συνάντηση αποσκοπεί στη γνωριμία, στην αρχική καθοδήγηση και στη δημιουργία των προϋποθέσεων μιας σταθερής συμβουλευτικής σχέσης.

Όλα τα μέλη ΔΕΠ, καθώς και οι θεσμικά υπεύθυνοι του Τμήματος, υποχρεούνται να συνεργάζονται και να υποστηρίζουν τον Ακαδημαϊκό Σύμβουλο στο έργο του και να λαμβάνουν υπόψη τις παρατηρήσεις και εισηγήσεις του, ιδίως όταν αυτές αφορούν ζητήματα που επηρεάζουν την ομαλή ακαδημαϊκή πορεία των φοιτητών.

Η εφαρμογή του θεσμού αποτελεί θεσμική υποχρέωση του Τμήματος στο πλαίσιο της φοιτητοκεντρικής εκπαίδευσης και της διασφάλισης ποιότητας, ενώ η συμμετοχή των φοιτητών διατηρεί συμβουλευτικό και μη δεσμευτικό χαρακτήρα.

Άρθρο 4. Διαδικασία Κατανομής Φοιτητών

Η κατανομή των φοιτητών στους Ακαδημαϊκούς Συμβούλους πραγματοποιείται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος κατά την έναρξη κάθε ακαδημαϊκού έτους και βασίζεται σε αντικειμενικά και διαφανή κριτήρια, με στόχο την ισομερή κατανομή του φόρτου συμβουλευτικού έργου μεταξύ των μελών ΔΕΠ.

Ειδικότερα, ο συνολικός αριθμός των πρωτοετών φοιτητών διαιρείται με τον αριθμό των ενεργών Ακαδημαϊκών Συμβούλων και προκύπτει ο αριθμός φοιτητών που αναλαμβάνει κάθε μέλος ΔΕΠ. Η κατανομή εγκρίνεται από τη Συνέλευση και καταχωρίζεται στα πρακτικά της συνεδρίασης.

Η Γραμματεία του Τμήματος ενημερώνει εγγράφως ή ηλεκτρονικά τους φοιτητές σχετικά με το μέλος ΔΕΠ που έχει οριστεί ως Ακαδημαϊκός Σύμβουλός τους και φροντίζει για τη σχετική ανάρτηση ή κοινοποίηση μέσω της επίσημης ιστοσελίδας ή/και του ιδρυματικού ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Η ανάθεση Ακαδημαϊκού Συμβούλου έχει διαρκή χαρακτήρα και ισχύει για όλα τα έτη φοίτησης του φοιτητή, ώστε να διασφαλίζεται η συνέχεια και η σταθερότητα της συμβουλευτικής σχέσης.

Σε περιπτώσεις που απαιτείται επανακατανομή — όπως μεταβολή αριθμού φοιτητών, συνταξιοδότηση ή άδεια μέλους ΔΕΠ — η Συνέλευση δύναται να αποφασίσει νέα κατανομή, με γνώμονα την ισοκατανομή και την ομαλή συνέχιση της υποστήριξης.

Σε περίπτωση προσωρινής απουσίας Ακαδημαϊκού Συμβούλου (εκπαιδευτική ή άλλη νόμιμη άδεια), τα καθήκοντα αναλαμβάνονται προσωρινά από τον/την αντικαταστάτη/αντικαταστάτρια που ορίζεται θεσμικά, ώστε να μην διακόπτεται η συμβουλευτική υποστήριξη.

Η διαδικασία κατανομής επανεξετάζεται περιοδικά στο πλαίσιο της εσωτερικής αξιολόγησης του θεσμού, προκειμένου να διασφαλίζεται η αποτελεσματικότητα και η λειτουργικότητά της.

Άρθρο 5. Αναλυτική Περιγραφή Ρόλου και Αρμοδιοτήτων

Ο Ακαδημαϊκός Σύμβουλος ασκεί συμβουλευτικό και υποστηρικτικό έργο προς τους φοιτητές που του έχουν ανατεθεί, με βασικό στόχο την έγκαιρη και επιτυχή ολοκλήρωση των σπουδών τους. Ο ρόλος του είναι καθοδηγητικός και μη δεσμευτικός· οι υποδείξεις του δεν έχουν υποχρεωτικό χαρακτήρα, αλλά αποσκοπούν στην ενίσχυση της ακαδημαϊκής και προσωπικής εξέλιξης του φοιτητή.

α) Τακτική συμβουλευτική επικοινωνία

Ο Ακαδημαϊκός Σύμβουλος έρχεται σε επικοινωνία με κάθε φοιτητή τουλάχιστον μία φορά ανά εξάμηνο, με στόχο την παρακολούθηση της ακαδημαϊκής πορείας και τη συζήτηση τυχόν δυσκολιών.

Παράλληλα, δύναται να καλέσει φοιτητή σε συνάντηση εφόσον του ζητηθεί από άλλο μέλος ΔΕΠ ή διαπιστωθούν προβλήματα στην πρόοδο των σπουδών.

β) Καθοδήγηση σχετικά με το Πρόγραμμα Σπουδών

Ο Ακαδημαϊκός Σύμβουλος ενημερώνει και καθοδηγεί τους φοιτητές σχετικά με τη δομή και την οργάνωση του Προγράμματος Σπουδών, το περιεχόμενο υποχρεωτικών και επιλεγόμενων μαθημάτων, τη βέλτιστη σειρά παρακολούθησης, τον αριθμό μαθημάτων ανά εξάμηνο και τη δυνατότητα εξέτασης σε κάθε εξεταστική περίοδο.

Παρέχει συμβουλές για την ορθολογική κατανομή του φόρτου εργασίας, την αποφυγή υπερφόρτωσης μαθημάτων και την ελαχιστοποίηση αποτυχιών στις εξετάσεις.

γ) Υποστήριξη στην εκπαιδευτική διαδικασία

Ο Ακαδημαϊκός Σύμβουλος ενθαρρύνει τη συμμετοχή σε προόδους, τεστ, σειρές ασκήσεων και υποστηρικτικές εκπαιδευτικές δραστηριότητες, καθώς και την αξιοποίηση των εργαστηριακών και λοιπών εκπαιδευτικών υποδομών του Τμήματος.

Συζητά τα αποτελέσματα εξετάσεων και συνδράμει στον εντοπισμό πιθανών αιτιών αποτυχίας ή καθυστέρησης στην πρόοδο.

δ) Υποστήριξη σε πτυχιακές και μεταπτυχιακές επιλογές

Ακαδημαϊκός Σύμβουλος παρέχει καθοδήγηση σχετικά με την επιλογή θέματος σε εργασίες, ενημερώνει για δυνατότητες μεταπτυχιακών σπουδών στο Τμήμα, στην Ελλάδα ή στο εξωτερικό και συζητά τις επαγγελματικές προοπτικές στον δημόσιο και ιδιωτικό τομέα.

ε) Υποστήριξη επί πτυχίω φοιτητών

Ο Ακαδημαϊκός Σύμβουλος παρέχει ιδιαίτερη υποστήριξη σε επί πτυχίω φοιτητές που αντιμετωπίζουν δυσκολίες στην ολοκλήρωση των σπουδών τους, διευκολύνοντας την επικοινωνία με μέλη ΔΕΠ και προτείνοντας εφικτές στρατηγικές ολοκλήρωσης.

στ) Διαχείριση προσωπικών ή οικογενειακών δυσκολιών

Οι φοιτητές δύνανται να συζητούν με τον Ακαδημαϊκό Σύμβουλο οποιοδήποτε προσωπικό, οικογενειακό ή άλλο ζήτημα που επηρεάζει την ακαδημαϊκή τους πορεία. Ο Σύμβουλος λειτουργεί υποστηρικτικά και, εφόσον απαιτείται, κατευθύνει τον φοιτητή στις αρμόδιες υπηρεσίες του Πανεπιστημίου.

ζ) Διευκόλυνση επικοινωνίας

Ο Ακαδημαϊκός Σύμβουλος διευκολύνει την επικοινωνία μεταξύ φοιτητών και διδακτικού προσωπικού και συμβάλλει στη διαμεσολάβηση σε ζητήματα που αφορούν την εκπαιδευτική διαδικασία.

Άρθρο 6. Υποστηρικτικός Ρόλος προς Πρωτοετείς Φοιτητές

Ο Ακαδημαϊκός Σύμβουλος παρέχει ιδιαίτερη και ενισχυμένη υποστήριξη στους πρωτοετείς φοιτητές του Τμήματος Κτηνιατρικής, με σκοπό τη διευκόλυνση της ομαλής μετάβασής τους από τη δευτεροβάθμια στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, όπως προβλέπεται στο θεσμικό πλαίσιο λειτουργίας του Συμβούλου Σπουδών.

Η υποστήριξη αυτή έχει προσανατολισμό προληπτικό και ενταξιακό. Κατά το πρώτο έτος φοίτησης, ο Ακαδημαϊκός Σύμβουλος φροντίζει ώστε η πρώτη συνάντηση γνωριμίας να πραγματοποιηθεί όσο το δυνατόν νωρίτερα μετά την εγγραφή του φοιτητή και οπωσδήποτε πριν από τη λήξη του ημερολογιακού έτους εισαγωγής του.

Κατά τη συνάντηση αυτή ενημερώνει για τη δομή του Προγράμματος Σπουδών, τις εκπαιδευτικές απαιτήσεις, τις εργαστηριακές και κλινικές υποχρεώσεις, καθώς και για τις βασικές αρχές οργάνωσης του ακαδημαϊκού χρόνου.

Ιδιαίτερη έμφαση δίδεται στην κατανόηση της διαφοράς μεταξύ σχολικού και πανεπιστημιακού τρόπου μάθησης, στη σημασία της αυτονομίας στη μελέτη, στην έγκαιρη συμμετοχή σε εξεταστικές διαδικασίες και στην αποφυγή συσσώρευσης οφειλόμενων μαθημάτων. Ο Ακαδημαϊκός Σύμβουλος ενθαρρύνει τη συστηματική παρακολούθηση, τη συμμετοχή σε προόδους, τεστ και εργαστηριακές ασκήσεις, καθώς και την αξιοποίηση των υποδομών του Τμήματος.

Επιπλέον, ο Ακαδημαϊκός Σύμβουλος ενημερώνει τους πρωτοετείς φοιτητές για τις διοικητικές διαδικασίες που αφορούν δηλώσεις μαθημάτων, εξεταστικές περιόδους, προμήθεια συγγραμμάτων, διάρκεια φοίτησης και λοιπές ακαδημαϊκές υποχρεώσεις.

Στο πλαίσιο του υποστηρικτικού αυτού ρόλου, ο Ακαδημαϊκός Σύμβουλος ενθαρρύνει την ενεργό συμμετοχή των πρωτοετών στην ακαδημαϊκή ζωή του Τμήματος και λειτουργεί ως σταθερό σημείο αναφοράς για ζητήματα που αφορούν την προσαρμογή τους στο νέο περιβάλλον. Σε περιπτώσεις που διαπιστώνονται μαθησιακές δυσκολίες ή ψυχοκοινωνικοί παράγοντες που επηρεάζουν την ένταξη, παρέχεται καθοδήγηση και, εφόσον απαιτείται, γίνεται παραπομπή στις αρμόδιες υποστηρικτικές δομές του Πανεπιστημίου.

Ο υποστηρικτικός ρόλος προς τους πρωτοετείς θεωρείται κρίσιμος για την ακαδημαϊκή επιτυχία και αποτελεί βασικό άξονα λειτουργίας του θεσμού στο Τμήμα Κτηνιατρικής.

Άρθρο 7. Συνεργασία με Θεσμικές Δομές του Πανεπιστημίου

Ο Ακαδημαϊκός Σύμβουλος δεν λειτουργεί απομονωμένα, αλλά εντάσσεται σε ένα ευρύτερο θεσμικό πλαίσιο υποστήριξης των φοιτητών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας. Στο πλαίσιο άσκησης των καθηκόντων του συνεργάζεται με τις διοικητικές και υποστηρικτικές υπηρεσίες του Ιδρύματος, με σκοπό την ολοκληρωμένη αντιμετώπιση ζητημάτων που επηρεάζουν την ακαδημαϊκή πορεία των φοιτητών.

Ο Ακαδημαϊκός Σύμβουλος ενημερώνει τους φοιτητές για τις δομές και τις υπηρεσίες που προσφέρει το Πανεπιστήμιο, όπως τη Φοιτητική Μέριμνα, τον Συνήγορο του Φοιτητή, τη ΔΑΣΤΑ (Δομή Απασχόλησης και Σταδιοδρομίας), τη ΔΟΣΥΠ (Δομή Συμβουλευτικής και Υποστήριξης), το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης και άλλες συναφείς υπηρεσίες.

Σε περιπτώσεις όπου ανακύπτουν ζητήματα που υπερβαίνουν το καθαρά ακαδημαϊκό επίπεδο, όπως σοβαρές οικογενειακές, προσωπικές, οικονομικές ή ψυχοκοινωνικές δυσκολίες, ο Ακαδημαϊκός Σύμβουλος καθοδηγεί τον φοιτητή προς την αρμόδια υπηρεσία και, εφόσον απαιτείται, συνεργάζεται με αυτήν για τη διασφάλιση της ομαλής συνέχισης των σπουδών.

Παράλληλα, όλα τα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος, καθώς και οι θεσμικά υπεύθυνοι ακαδημαϊκών μονάδων, υποχρεούνται να συνεργάζονται και να υποστηρίζουν τον Ακαδημαϊκό Σύμβουλο στο έργο του και να λαμβάνουν υπόψη τις παρατηρήσεις, υποδείξεις και εισηγήσεις του, ιδίως όταν αυτές αφορούν ζητήματα που επηρεάζουν τη λειτουργία του Τμήματος ή τη μαθησιακή πορεία των φοιτητών.

Η συνεργασία αυτή αποσκοπεί στη δημιουργία ενός συνεκτικού πλαισίου ακαδημαϊκής μέριμνας, στο οποίο ο Ακαδημαϊκός Σύμβουλος λειτουργεί ως συνδετικός κρίκος μεταξύ φοιτητή, διδασκόντων και διοικητικών υπηρεσιών, συμβάλλοντας στην ενίσχυση της ποιότητας της εκπαιδευτικής διαδικασίας και της φοιτητικής εμπειρίας.

Άρθρο 8. Διαδικασία Επικοινωνίας και Διαθεσιμότητα

Ο Ακαδημαϊκός Σύμβουλος ορίζει και ανακοινώνει στην αρχή κάθε εξαμήνου συγκεκριμένες ώρες διαθεσιμότητας, κατά τις οποίες δέχεται τους φοιτητές για συνεργασία και συμβουλευτική καθοδήγηση.

Οι ώρες αυτές αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Τμήματος ή κοινοποιούνται μέσω του ιδρυματικού ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, ώστε να διασφαλίζεται η διαφάνεια και η δυνατότητα προγραμματισμού συναντήσεων.

Ο Ακαδημαϊκός Σύμβουλος οφείλει να διαθέτει τουλάχιστον δύο (2) ώρες εβδομαδιαίως σε τακτή ημέρα και ώρα για την άσκηση του συμβουλευτικού του έργου, ενώ δύναται να προγραμματίζει επιπλέον συναντήσεις κατόπιν συνεννόησης με τους φοιτητές.

Πέραν των τακτικών συναντήσεων, έκτακτες συναντήσεις μπορούν να πραγματοποιούνται εφόσον ζητηθούν από τον φοιτητή ή εφόσον το κρίνει αναγκαίο ο Ακαδημαϊκός Σύμβουλος, ιδίως σε περιπτώσεις που έχει ανακύψει μείζον ζήτημα σχετικό με την ακαδημαϊκή πρόοδο ή την προσωπική κατάσταση του φοιτητή.

Η επικοινωνία μεταξύ Ακαδημαϊκού Συμβούλου και φοιτητών μπορεί να πραγματοποιείται δια ζώσης ή διαδικτυακά. Για την ενίσχυση της αλληλεπίδρασης δύναται να χρησιμοποιείται η ηλεκτρονική πλατφόρμα eClass του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, μέσω της οποίας οι φοιτητές μπορούν να ανταλλάσσουν μηνύματα, να λαμβάνουν καθοδήγηση και να προγραμματίζουν συναντήσεις.

Επιπλέον, δύναται να αξιοποιείται το ιδρυματικό ηλεκτρονικό ταχυδρομείο ή άλλα εγκεκριμένα ψηφιακά εργαλεία επικοινωνίας.

Το περιεχόμενο των συζητήσεων μεταξύ Ακαδημαϊκού Συμβούλου και φοιτητή έχει εμπιστευτικό χαρακτήρα. Ο Ακαδημαϊκός Σύμβουλος υποχρεούται να τηρεί την αρχή της

εμπιστευτικότητας καθ' όλη τη διάρκεια άσκησης των καθηκόντων του, καθώς και μετά τη λήξη τους.

Η επεξεργασία και διαχείριση προσωπικών δεδομένων διενεργείται σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία περί προστασίας προσωπικών δεδομένων και τις πολιτικές του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

Η διαδικασία επικοινωνίας διέπεται από τις αρχές του αμοιβαίου σεβασμού, της διακριτικότητας και της υποστήριξης, ώστε να διασφαλίζεται ένα περιβάλλον εμπιστοσύνης που ενθαρρύνει τον φοιτητή να εκφράζει ελεύθερα τις ανησυχίες και τις ανάγκες του.

Άρθρο 9. Υποχρεώσεις Φοιτητών

Η συμμετοχή των φοιτητών στον θεσμό του Ακαδημαϊκού Συμβούλου αποτελεί ουσιώδες στοιχείο της ακαδημαϊκής τους πορείας και συνδέεται άμεσα με την αποτελεσματική αξιοποίηση της παρεχόμενης υποστήριξης. Παρότι ο θεσμός έχει υποστηρικτικό και μη δεσμευτικό χαρακτήρα, η ενεργός συνεργασία των φοιτητών με τον Ακαδημαϊκό Σύμβουλο τους είναι απαραίτητη προϋπόθεση για την επίτευξη των στόχων του.

Οι φοιτητές οφείλουν να ανταποκρίνονται στις προσκλήσεις συναντήσεων, να προσέρχονται στις προγραμματισμένες τακτικές ή έκτακτες συναντήσεις και να ενημερώνουν εγκαίρως τον Ακαδημαϊκό Σύμβουλο σε περίπτωση αδυναμίας παρουσίας. Η συστηματική επικοινωνία, τουλάχιστον μία φορά ανά εξάμηνο, θεωρείται βασικό στοιχείο παρακολούθησης της ακαδημαϊκής προόδου.

Οι φοιτητές καλούνται να ενημερώνουν τον Ακαδημαϊκό Σύμβουλο για ζητήματα που επηρεάζουν την ακαδημαϊκή τους πορεία, όπως δυσκολίες σε συγκεκριμένα μαθήματα, αποτυχίες σε εξετάσεις, υπερβολικό φόρτο μαθημάτων, προσωπικά ή οικογενειακά ζητήματα που δημιουργούν εμπόδια στη φοίτηση.

Η ειλικρινής και έγκαιρη ενημέρωση διευκολύνει την παροχή κατάλληλης καθοδήγησης και την αναζήτηση λύσεων.

Οι φοιτητές οφείλουν να αξιοποιούν τις συμβουλές και τις κατευθύνσεις που παρέχονται, να μελετούν το Πρόγραμμα Σπουδών, να προγραμματίζουν υπεύθυνα τις δηλώσεις μαθημάτων τους και να επιδιώκουν την έγκαιρη συμμετοχή σε εξετάσεις, προόδους και λοιπές εκπαιδευτικές δραστηριότητες. Παράλληλα, οι φοιτητές οφείλουν να τηρούν τις αρχές σεβασμού, ευπρέπειας και ακαδημαϊκής δεοντολογίας κατά την επικοινωνία τους με τον Ακαδημαϊκό Σύμβουλο και να συμβάλλουν στη δημιουργία κλίματος εμπιστοσύνης και συνεργασίας.

Η αξιοποίηση του θεσμού αποτελεί δικαίωμα των φοιτητών, αλλά και ευθύνη τους, στο πλαίσιο της ενεργού συμμετοχής τους στην ακαδημαϊκή διαδικασία και της ανάληψης πρωτοβουλίας για τη διαμόρφωση της εκπαιδευτικής και επαγγελματικής τους πορείας.

Άρθρο 10. Ενημέρωση της Συνέλευσης και Εσωτερική Λογοδοσία

Ο θεσμός του Ακαδημαϊκού Συμβούλου εντάσσεται στο σύστημα εσωτερικής διασφάλισης ποιότητας του Τμήματος Κτηνιατρικής και λειτουργεί με αρχές διαφάνειας, υπευθυνότητας και θεσμικής λογοδοσίας.

Κάθε Ακαδημαϊκός Σύμβουλος υποβάλλει ενημερωτική αναφορά προς τη Συνέλευση του Τμήματος δύο φορές κατ' έτος, ενδεικτικά κατά τους μήνες Δεκέμβριο και Μάιο, με σκοπό την αποτύπωση της πορείας του θεσμού και την επισήμανση τυχόν ζητημάτων που απαιτούν θεσμική αντιμετώπιση.

Η αναφορά αυτή δεν περιλαμβάνει προσωπικά δεδομένα ή εμπιστευτικές πληροφορίες που αφορούν συγκεκριμένους φοιτητές, αλλά περιορίζεται σε συγκεντρωτικά στοιχεία, γενικές παρατηρήσεις, επισήμανση επαναλαμβανόμενων δυσκολιών ή συστημικών προβλημάτων που επηρεάζουν την ακαδημαϊκή πρόοδο.

Σε περιπτώσεις που ανακύπτει σοβαρό ζήτημα το οποίο απαιτεί άμεση διοικητική ή ακαδημαϊκή παρέμβαση, ο Ακαδημαϊκός Σύμβουλος ενημερώνει χωρίς καθυστέρηση τον/την Πρόεδρο του Τμήματος, προκειμένου να διερευνηθούν οι ενδεδειγμένες ενέργειες, πάντοτε με σεβασμό στην αρχή της εμπιστευτικότητας.

Η Συνέλευση του Τμήματος δύναται να συζητά τα ευρήματα των αναφορών, να διατυπώνει κατευθύνσεις βελτίωσης και να λαμβάνει αποφάσεις που ενισχύουν τη λειτουργικότητα του θεσμού. Παράλληλα, τα συγκεντρωτικά στοιχεία μπορούν να αξιοποιούνται από την ΟΜΕΑ στο πλαίσιο της ετήσιας εσωτερικής αξιολόγησης και της αποτίμησης των δεικτών ποιότητας του Προγράμματος Σπουδών.

Η διαδικασία αυτή διασφαλίζει ότι ο θεσμός του Ακαδημαϊκού Συμβούλου δεν λειτουργεί αποσπασματικά, αλλά εντάσσεται οργανικά στη συνολική στρατηγική ακαδημαϊκής βελτίωσης και υποστήριξης των φοιτητών του Τμήματος Κτηνιατρικής.

Άρθρο 11. Διαχείριση Ειδικών Περιπτώσεων και Αλλαγή Συμβούλου

Ο θεσμός του Ακαδημαϊκού Συμβούλου λειτουργεί με γνώμονα την υποστήριξη του φοιτητή και τη διασφάλιση της εύρυθμης ακαδημαϊκής του πορείας. Σε περιπτώσεις όπου προκύπτουν ιδιαίτερες ή ευαίσθητες καταστάσεις, εφαρμόζονται διαδικασίες διακριτικής και θεσμικά τεκμηριωμένης αντιμετώπισης.

Ειδικές περιπτώσεις μπορεί να αφορούν σοβαρές προσωπικές, οικογενειακές, οικονομικές ή υγειονομικές δυσχέρειες, παρατεταμένη ακαδημαϊκή καθυστέρηση, επαναλαμβανόμενες αποτυχίες σε βασικά μαθήματα, ή άλλες καταστάσεις που επηρεάζουν ουσιαδώς τη φοίτηση.

Σε αυτές τις περιπτώσεις, ο Ακαδημαϊκός Σύμβουλος εξετάζει το ζήτημα σε συνεργασία με τον φοιτητή και, εφόσον απαιτείται, εισηγείται παραπομπή στις αρμόδιες δομές του Πανεπιστημίου ή ενημερώνει τον/την Πρόεδρο του Τμήματος, πάντοτε με σεβασμό στην εμπιστευτικότητα.

Σε περίπτωση που διαπιστωθεί δυσχέρεια συνεργασίας μεταξύ φοιτητή και Ακαδημαϊκού Συμβούλου, είτε λόγω αντικειμενικών λόγων είτε λόγω έλλειψης εμπιστοσύνης, παρέχεται η δυνατότητα αλλαγής Συμβούλου. Ο φοιτητής υποβάλλει αιτιολογημένο αίτημα προς τον/την Πρόεδρο του Τμήματος, το οποίο εξετάζεται με διακριτικότητα και αντικειμενικότητα. Η Συνέλευση, κατόπιν εισηγήσης του/της Προέδρου, αποφασίζει σχετικά και, εφόσον εγκριθεί το αίτημα, προβαίνει σε ορισμό νέου Ακαδημαϊκού Συμβούλου.

Αντίστοιχα, σε περίπτωση αντικειμενικής αδυναμίας μέλους ΔΕΠ να ασκήσει τα καθήκοντα του Ακαδημαϊκού Συμβούλου (όπως μακροχρόνια άδεια, συνταξιοδότηση ή άλλος σοβαρός λόγος), η Συνέλευση προβαίνει σε ανακατανομή των φοιτητών, ώστε να διασφαλίζεται η συνέχεια της συμβουλευτικής υποστήριξης.

Η διαδικασία αλλαγής ή ανακατανομής πραγματοποιείται κατά τρόπο που να μην διαταράσσει την ακαδημαϊκή πορεία των φοιτητών και να διασφαλίζει τη σταθερότητα και αξιοπιστία του θεσμού.

Άρθρο 12. Παρακολούθηση, Αξιολόγηση και Αναθεώρηση του Θεσμού

Η λειτουργία του θεσμού του Ακαδημαϊκού Συμβούλου παρακολουθείται και αξιολογείται συστηματικά στο πλαίσιο του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας (ΕΣΔΠ) του Τμήματος Κτηνιατρικής και του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

Η Ομάδα Εσωτερικής Αξιολόγησης (ΟΜΕΑ) του Τμήματος δύναται να συλλέγει συγκεντρωτικά στοιχεία σχετικά με τη λειτουργία του θεσμού, όπως αριθμό συναντήσεων, συχνότητα επικοινωνίας, γενικά ζητήματα που ανακύπτουν, καθώς και ποιοτικές παρατηρήσεις που συμβάλλουν στη βελτίωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας. Τα στοιχεία αυτά αξιοποιούνται αποκλειστικά για σκοπούς εσωτερικής βελτίωσης και δεν περιλαμβάνουν προσωπικά δεδομένα ή πληροφορίες που θα μπορούσαν να οδηγήσουν σε ταυτοποίηση φοιτητών.

Η αποτίμηση του θεσμού μπορεί να πραγματοποιείται μέσω εσωτερικών διαδικασιών ανατροφοδότησης, όπως ερωτηματολόγια ή συζητήσεις στο πλαίσιο συλλογικών οργάνων, με στόχο την ενίσχυση της αποτελεσματικότητας και της λειτουργικότητάς του. Η αξιολόγηση του θεσμού δύναται να λαμβάνει υπόψη δείκτες όπως η συχνότητα συναντήσεων, ο χρόνος ολοκλήρωσης σπουδών, η μείωση καθυστερήσεων φοίτησης και η ανατροφοδότηση των φοιτητών.

Τα πορίσματα της αξιολόγησης λαμβάνονται υπόψη κατά την ετήσια εσωτερική αξιολόγηση του Προγράμματος Σπουδών. Εφόσον από την αξιολόγηση προκύψει ανάγκη βελτίωσης ή επικαιροποίησης των διαδικασιών, ο παρών Κανονισμός δύναται να αναθεωρείται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος. Η αναθεώρηση μπορεί να αφορά επιμέρους διαδικαστικά ζητήματα, ενίσχυση μηχανισμών παρακολούθησης ή προσαρμογή στο εκάστοτε ισχύον θεσμικό πλαίσιο.

Η διαδικασία αναθεώρησης ακολουθεί τις αρχές διαφάνειας και τεκμηρίωσης και καταγράφεται στα πρακτικά της Συνέλευσης.

Άρθρο 13. Δημοσιοποίηση και Έναρξη Ισχύος

Ο παρών Κανονισμός εγκρίνεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Κτηνιατρικής του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, η οποία καταγράφεται στα πρακτικά της αντίστοιχης συνεδρίασης.

Μετά την έγκρισή του, ο Κανονισμός αναρτάται στην επίσημη ιστοσελίδα του Τμήματος Κτηνιατρικής, σε εμφανές και εύκολα προσβάσιμο σημείο, σύμφωνα με τις αρχές διαφάνειας και τις απαιτήσεις διασφάλισης ποιότητας που τίθενται από την ΕΘΑΑΕ. Η ανάρτηση αποτελεί προϋπόθεση πλήρους θεσμικής ισχύος και εξασφαλίζει την ενημέρωση φοιτητών, μελών ΔΕΠ και διοικητικού προσωπικού.

Ο Κανονισμός τίθεται σε ισχύ από την ημερομηνία έγκρισής του από τη Συνέλευση του Τμήματος και εφαρμόζεται σε όλους τους ενεργούς φοιτητές του Τμήματος Κτηνιατρικής.

Τυχόν προηγούμενες ρυθμίσεις ή εσωτερικές πρακτικές που αφορούν τον θεσμό του Ακαδημαϊκού Συμβούλου παύουν να ισχύουν από την έναρξη ισχύος του παρόντος Κανονισμού.

Ο Κανονισμός υπόκειται σε περιοδική επανεξέταση και δύναται να τροποποιείται ή να επικαιροποιείται με νεότερη απόφαση της Συνέλευσης, εφόσον μεταβληθεί το θεσμικό πλαίσιο ή διαπιστωθεί ανάγκη βελτίωσης της λειτουργίας του θεσμού.