



ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΡΟΠΤΥΧΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ

ΤΜΗΜΑ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ

2026

ΑΠΟΦΑΣΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗΣ ΥΠ' ΑΡΙΘΜ. 22/9-3-2026

ΠΡΟΟΙΜΙΟ

Ο παρών Κανονισμός Προπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Κτηνιατρικής του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας καθορίζει το πλαίσιο οργάνωσης και λειτουργίας του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών (ΠΠΣ) του Τμήματος.

Ο Κανονισμός ρυθμίζει ιδίως θέματα που αφορούν:

- την εισαγωγή και εγγραφή φοιτητών,
- τη δομή και οργάνωση των σπουδών,
- τη δήλωση και παρακολούθηση μαθημάτων,
- τη διαδικασία αξιολόγησης και εξετάσεων,
- την πρακτική άσκηση,
- την κινητικότητα φοιτητών,
- την αναγνώριση μαθημάτων και πιστωτικών μονάδων,
- τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των φοιτητών,

καθώς και κάθε άλλο θέμα που σχετίζεται με την εύρυθμη λειτουργία του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών.

Ο παρών Κανονισμός εγκρίθηκε με απόφαση της υπ' αριθμού 22/9-3-2026 Συνέλευσης του Τμήματος Κτηνιατρικής.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

ΠΡΟΟΙΜΙΟ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α΄ – ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΚΑΙ ΕΓΓΡΑΦΗ ΣΤΟ ΤΜΗΜΑ.....3

Άρθρο 1 – Εισαγωγή - Εγγραφή πρωτοετών φοιτητών.....3

Άρθρο 2 – Μετεγγραφές.....4

Άρθρο 3 – Εισαγωγή με κατατακτήριες εξετάσεις.....4

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β΄ – ΘΕΜΑΤΑ ΣΠΟΥΔΩΝ.....5

Άρθρο 4 – Ακαδημαϊκός Σύμβουλος.....5

Άρθρο 5 – Γενικά για τη Δομή του Προγράμματος.....5

Άρθρο 6 – Εγγραφή σε εξάμηνα – Δήλωση μαθημάτων.....6

Άρθρο 7 – Χρονική Διάρκεια Φοίτησης – Μερική Φοίτηση – Διακοπή Φοίτησης.....7

Άρθρο 8 – Ακαδημαϊκό ημερολόγιο.....7

Άρθρο 9 – Εκπαιδευτικές Δραστηριότητες.....8

Άρθρο 10 – Διεξαγωγή εκπαιδευτικής διαδικασίας.....8

Άρθρο 11 – Αξιολόγηση εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων – Εξετάσεις.....10

Άρθρο 12 – Διδακτικά συγγράμματα και διδακτικό υλικό.....12

Άρθρο 13 – Δικαιώματα και υποχρεώσεις των φοιτητών.....13

Άρθρο 14 – Αναγνώριση μαθημάτων.....14

Άρθρο 15 – Λογοκλοπή.....15

Άρθρο 16 – Διαγραφή.....15

Άρθρο 17 – Ολοκλήρωση Σπουδών – Ανακήρυξη πτυχιούχων.....16

Άρθρο 18 – Απονομή πτυχίου.....16

Άρθρο 19 – Υποτροφίες – Βραβεία – Διακρίσεις.....17

Άρθρο 20 – Αξιολόγηση διδακτικού έργου.....17

Άρθρο 21 – Τήρηση και αναθεώρηση του παρόντος Κανονισμού.....18

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α΄

ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΚΑΙ ΕΓΓΡΑΦΗ ΣΤΟ ΤΜΗΜΑ

Άρθρο 1

Εισαγωγή - Εγγραφή πρωτοετών φοιτητών

1. Η εισαγωγή των πρωτοετών φοιτητών πραγματοποιείται:

- α) με το εκάστοτε ισχύον σύστημα εισαγωγικών Πανελλαδικών εξετάσεων του αρμόδιου υπουργείου (για απόφοιτους Λυκείου ή υπαγόμενους σε ειδικές κατηγορίες),
- β) με κατατακτήριες εξετάσεις (για απόφοιτους άλλων Τμημάτων ΑΕΙ ή Σχολών).

2. Η **εγγραφή** των πρωτοετών φοιτητών στο Τμήμα Κτηνιατρικής αρχικά γίνεται μέσω της ηλεκτρονικής εφαρμογής του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού (ΥΠΑΙΘΑ) και στη συνέχεια στο ΠΘ, όπου ο φοιτητής υποβάλλει την αίτηση εγγραφής και τα απαραίτητα δικαιολογητικά.

Οι πρωτοετείς φοιτητές που αδυνατούν να εγγραφούν στην ηλεκτρονική πλατφόρμα του ΥΠΑΙΘΑ λόγω έλλειψης Αριθμού Μητρώου Κοινωνικής Ασφάλισης (ΑΜΚΑ) για θρησκευτικές πεποιθήσεις ή άλλες αντικειμενικές δυσκολίες, θα πρέπει να προσέρχονται στη Γραμματεία του Τμήματος Κτηνιατρικής για την εγγραφή τους με τα ακόλουθα δικαιολογητικά: α) αίτηση εγγραφής (παρέχεται), β) αστυνομική ταυτότητα.

Η εγγραφή των φοιτητών/-τριών που ανήκουν σε ειδικές κατηγορίες (μετεγγραφές, κατατάξεις κ.ά.) πραγματοποιείται κάτω από ειδικές προϋποθέσεις, με την προσκόμιση των δικαιολογητικών, τα οποία προβλέπονται από αντίστοιχες διατάξεις και σε προθεσμίες που ανακοινώνονται εγκαίρως. Η αίτηση και τα δικαιολογητικά υποβάλλονται στη Γραμματεία του Τμήματος. Η Γραμματεία ελέγχει τα στοιχεία του ενδιαφερομένου με τους αντίστοιχους πίνακες εισαχθέντων κι εγγραφέντων που αποστέλλονται από το Υ.ΠΑΙ.Θ.Α. καθώς και τα δικαιολογητικά εκάστου πρωτοετή και οριστικοποιεί την εγγραφή του.

Η ιδιότητα του/της φοιτητή/τριας αποκτάται με την εγγραφή του/της στο Πανεπιστήμιο, κατά τα προβλεπόμενα στις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις.

Οι φοιτητές/τριες, μετά την ενεργοποίηση του Ιδρυματικού Λογαριασμού Φοιτητή, υποβάλλουν ηλεκτρονικά την αίτησή τους για την έκδοση της ακαδημαϊκής ταυτότητας (πάσο) στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού: <http://academicid.gov.gr>. Κατόπιν, και αφού εγκριθεί η αίτηση από τη Γραμματεία, μπορούν να παραλαμβάνουν το δελτίο ειδικού εισιτηρίου (πάσο) από συγκεκριμένο σημείο παράδοσης, το οποίο θα έχουν επιλέξει κατά την υποβολή της αίτησής τους.

Με την εγγραφή του/της στο ΠΠΣ του ΠΘ ο/η φοιτητής/τρια αποδέχεται τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του ΠΘ.

Άρθρο 2

Μετεγγραφές

Οι μετεγγραφές πραγματοποιούνται ετησίως, αμέσως μετά την ολοκλήρωση της εγγραφής των πρωτοετών φοιτητών, μέσω ηλεκτρονικής εφαρμογής του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού (ΥΠΑΙΘΑ). Οι όροι και οι προϋποθέσεις για μετεγγραφή ορίζονται λεπτομερώς από το ΥΠΑΙΘΑ.

Άρθρο 3

Εισαγωγή με κατατακτήριες εξετάσεις

1. Η εισαγωγή στο Τμήμα Κτηνιατρικής μπορεί να πραγματοποιείται μέσω κατάταξης πτυχιούχων άλλων Τμημάτων ή Σχολών της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, κατόπιν επιτυχούς συμμετοχής σε κατατακτήριες εξετάσεις που διενεργούνται από το Τμήμα, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας. Ο αριθμός των εισακτέων μέσω κατατακτηρίων εξετάσεων καθορίζεται ως ποσοστό επί του αριθμού εισακτέων του Τμήματος, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, δικαίωμα συμμετοχής στις κατατακτήριες εξετάσεις έχουν και οι απόφοιτοι Σχολών Ανώτερης Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΣΑΕΚ, πρώην ΙΕΚ), καθώς και του Μεταλυκειακού Έτους – Τάξης Μαθητείας, οι οποίοι κατέχουν Δίπλωμα Επαγγελματικής Ειδικότητας Εκπαίδευσης και Κατάρτισης επιπέδου 5 του Εθνικού Πλαισίου Προσόντων και Απολυτήριο Λυκείου. Με απόφαση της υπ' αριθμ. 123/30-5-22 Συνέλευσης του Τμήματος, ο ανώτατος αριθμός των κατατασσόμενων αποφοίτων ΣΑΕΚ καθορίζεται σε ποσοστό 0,5% επί του ετήσιου αριθμού εισακτέων του Τμήματος. Οι κατατακτήριες εξετάσεις διενεργούνται κατ' έτος, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, τον Εσωτερικό Κανονισμό του Ιδρύματος και τη σχετική απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος

2. Οι υποψήφιοι/-ες των κατατακτηρίων εξετάσεων εξετάζονται με θέματα ανάπτυξης σε τρία (3) μαθήματα.

3. Το Τμήμα ανακοινώνει στην επίσημη ιστοσελίδα του, κατά το εαρινό εξάμηνο κάθε ακαδημαϊκού έτους, πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία των κατατακτηρίων εξετάσεων (εξεταζόμενα μαθήματα, εξεταστέα ύλη, βιβλιογραφία και πρόγραμμα εξετάσεων).

4. Η προθεσμία υποβολής αιτήσεων συμμετοχής και των απαιτούμενων δικαιολογητικών ορίζεται από την 1η έως τη 15η Νοεμβρίου κάθε ακαδημαϊκού έτους. Οι κατατακτήριες εξετάσεις πραγματοποιούνται κατά το διάστημα από 1 έως 20 Δεκεμβρίου του ίδιου ακαδημαϊκού έτους.

5. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας βαθμολόγησης, η Επιτροπή Κατατάξεων καταρτίζει τον πίνακα κατάταξης των υποψηφίων και προβαίνει στην ανακοίνωση των αποτελεσμάτων, τα οποία αναρτώνται στην επίσημη ιστοσελίδα του Τμήματος

5. Οι επιτυχόντες/ούσες κατατάσσονται στο 2^ο εξάμηνο φοίτησης του ΠΠΣ Κτηνιατρικής (απόφαση Συνέλευσης 17/23-1-2026).

Με απόφαση της Επιτροπής Αναγνώρισης Μαθημάτων και Διακοπής Σπουδών οι κατατασσόμενοι/-ες μπορούν να απαλλαγούν από την εξέταση μαθημάτων ή ασκήσεων του ΠΠΣ του Τμήματος Κτηνιατρικής, εφόσον αποδεικνύεται ότι τα εν λόγω μαθήματα έχουν διδαχθεί πλήρως στη Σχολή ή στο Τμήμα προέλευσής των κατατασσόμενων.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β΄ ΘΕΜΑΤΑ ΣΠΟΥΔΩΝ

Άρθρο 4 Ακαδημαϊκός Σύμβουλος

Για κάθε ακαδημαϊκό έτος ανατίθενται, εκ περιτροπής, καθήκοντα Ακαδημαϊκού Συμβούλου σε μέλη ΔΕΠ του Τμήματος Κτηνιατρικής τα οποία λειτουργούν ως ειδικοί σύμβουλοι φοιτητών. Στους Ακαδημαϊκούς Συμβούλους μπορούν να απευθύνονται οι φοιτητές για θέματα σχετικά με τις σπουδές τους στο Τμήμα και να λαμβάνουν ενημέρωση, υποστήριξη και καθοδήγηση με σκοπό την ομαλή και επιτυχή ολοκλήρωση των σπουδών τους. Μέσω του θεσμού αυτού κάθε φοιτητής μπορεί να λάβει υποστήριξη για τις ακαδημαϊκές επιλογές του και χρήσιμες συμβουλές σχετικά με επιμέρους εκπαιδευτικές δραστηριότητες του Προγράμματος Σπουδών.

Ο Κανονισμός Ακαδημαϊκού Συμβούλου του Τμήματος Κτηνιατρικής είναι αναρτημένος στην ιστοσελίδα του Τμήματος.

Άρθρο 5 Γενικά για τη Δομή του Προγράμματος

1. Ο πρώτος κύκλος σπουδών συνίσταται στην οργάνωση Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών συνολικά τριακοσίων (300) πιστωτικών μονάδων (European Credit Transfer and Accumulation System – ECTS). Οι πιστωτικές μονάδες κατανέμονται σε εβδομήντα έξι (76) υποχρεωτικά μαθήματα, επτά (7) υποχρεωτικά κατ' επιλογήν μαθήματα και στην πρακτική άσκηση. Η ελάχιστη διάρκεια φοίτησης είναι δέκα (10) ακαδημαϊκά εξάμηνα και η επιτυχής ολοκλήρωση των σπουδών οδηγεί στην απονομή του Πτυχίου Κτηνιατρικής, το οποίο αντιστοιχεί στο επίπεδο έξι (6) του Εθνικού και Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων.

2. Το πρόγραμμα σπουδών πρώτου κύκλου εντάσσεται στο αναπτυξιακό σχέδιο του Τμήματος και το στρατηγικό σχέδιο του ΠΘ, αποσκοπεί στην προαγωγή της γνώσης, διέπεται από επιστημονική συνοχή και πληροί τις προϋποθέσεις που εγγυώνται υψηλό επίπεδο σπουδών. Το ΠΠΣ του Τμήματος έχει πιστοποιηθεί και επαναξιολογείται για να επαναπιστοποιηθεί από την Εθνική Αρχή Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΕΘΑΑΕ) περιοδικά ανά πέντε (5) έτη, σύμφωνα με τις Αρχές Διασφάλισης Ποιότητας του Ευρωπαϊκού Χώρου Ανώτατης Εκπαίδευσης (ESG 2015), για το επίπεδο σπουδών 6 του Εθνικού και Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων (EQF) και του Εθνικού Πλαισίου Προσόντων (ΕΠΠ).

3. Οι πιστωτικές μονάδες αποδίδονται σε κάθε μάθημα σύμφωνα με το πρόγραμμα σπουδών για την επίτευξη των εκάστοτε επιδιωκόμενων μαθησιακών αποτελεσμάτων, ανάλογα με το αντικείμενο κάθε προγραμματισμένης εκπαιδευτικής διαδικασίας. Αρμόδιο όργανο για την απόδοση πιστωτικών μονάδων σε κάθε αυτοτελές εκπαιδευτικό συστατικό στοιχείο και δραστηριότητα του προγράμματος σπουδών είναι η Συνέλευση του Τμήματος. Η διάρθρωση του προγράμματος προπτυχιακών σπουδών πραγματοποιείται με τέτοιο τρόπο ώστε κάθε ακαδημαϊκό έτος να περιλαμβάνει εκπαιδευτικές δραστηριότητες που αντιστοιχούν σε 60 πιστωτικές μονάδες (ECTS) και κάθε εξάμηνο σε 30 πιστωτικές μονάδες (ECTS).

4. Το πρόγραμμα προπτυχιακών σπουδών περιγράφεται αναλυτικά στον ετήσιο Οδηγό Σπουδών ο οποίος είναι αναρτημένος στην ιστοσελίδα του Τμήματος.

5. Για την κάλυψη των αναγκών που προκύπτουν από τα προγράμματα ανταλλαγής φοιτητών/-ριών με άλλες χώρες, το Τμήμα προσφέρει ορισμένα μαθήματα στην αγγλική γλώσσα. Σε αυτή την περίπτωση οι εξετάσεις θα διεξάγονται στη γλώσσα που διεξάγεται το μάθημα.

7. Η Συνέλευση του Τμήματος αποφασίζει για την αναλογία μεταξύ των υποχρεωτικών μαθημάτων, των επιλεγόμενων μαθημάτων και των κατ' επιλογήν υποχρεωτικών μαθημάτων ως προς τον συνολικό αριθμό μαθημάτων που απαιτούνται για την απόκτηση του πτυχίου.

8. Το πρόγραμμα σπουδών εγκρίνεται από τη Σύγκλητο κατόπιν εισήγησης της Συνέλευσης του Τμήματος.

9. Το Πρόγραμμα Σπουδών **περιλαμβάνει** πρακτική άσκηση στο γνωστικό αντικείμενο του Τμήματος, η οποία προσφέρεται ως **υποχρεωτικό μάθημα**.

Άρθρο 6

Εγγραφή σε εξάμηνα –Δήλωση μαθημάτων

1. Οι φοιτητές/τριες υποχρεούνται στην αρχή κάθε εξαμήνου, σε χρονική περίοδο που ορίζει το Τμήμα, να υποβάλουν ηλεκτρονικά δήλωση των μαθημάτων, τα οποία θα παρακολουθήσουν και στα οποία θα εξεταστούν.

Οι δηλώσεις μαθημάτων των νεοεισερχομένων φοιτητών/τριών υποβάλλονται μετά την εγγραφή τους στο Τμήμα και, σε κάθε περίπτωση, εντός των προθεσμιών, όπως εκάστοτε ισχύουν.

Η δήλωση μαθημάτων, σύμφωνα με τον Οδηγό Σπουδών Τμήματος, πραγματοποιείται από τους/τις φοιτητές/τριες ηλεκτρονικά μέσω του πληροφοριακού συστήματος του ΠΘ και αποτελεί απαραίτητη ενέργεια, προκειμένου ο/η φοιτητής/τρια να καταστεί ενεργός και να συνεχίσει τις σπουδές του/της στο Ίδρυμα.

Δεν είναι δυνατό να προσέλθει σε εξετάσεις φοιτητής/τρια σε μάθημα για το οποίο δεν έχει υποβάλει δήλωση, στις αντίστοιχες περιόδους δήλωσης μαθημάτων. Η δήλωση μαθήματος ισχύει και για τη συμμετοχή στην επαναληπτική εξεταστική περίοδο του Σεπτεμβρίου του ίδιου ακαδημαϊκού έτους

Εκπρόθεσμη υποβολή δήλωσης μαθημάτων δεν γίνεται δεκτή.

Σε εντελώς εξαιρετικές περιπτώσεις (π.χ. μακρά ασθένεια) για τα παραπάνω ζητήματα δύναται να αποφασίζει η Συνέλευση του Τμήματος κατά την κρίση των μελών της.

Ο ανώτατος αριθμός πιστωτικών μονάδων ECTS που αντιστοιχούν στα μαθήματα του εξαμήνου φοίτησης, τα οποία μπορεί να δηλώσει κάθε φοιτητής/τρια δεν υπερβαίνει τις τριάντα (30) μονάδες ECTS. Εκτός από τα μαθήματα του εξαμήνου φοίτησης, ο/η φοιτητής/τρια δηλώνει επίσης τα μαθήματα (υποχρεωτικά ή επιλογής), εργαστηριακά μαθήματα, κλινικές, κ.ά. που έχει δηλώσει στα προηγούμενα εξάμηνα και στα οποία επιθυμεί να εξεταστεί, εφόσον δεν τα έχει ολοκληρώσει επιτυχώς.

Ο ανώτατος αριθμός μαθημάτων και λοιπών εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων, στις οποίες δύναται να αιτηθεί την αξιολόγησή του κάθε φοιτητής ανά ακαδημαϊκό εξάμηνο, ορίζεται σε $n + 4$ μαθήματα (όπου $n =$ μαθήματα εξαμήνου, $+4$ μαθήματα= μαθήματα προηγούμενων εξαμήνων, τα οποία απαιτείται να έχουν δηλωθεί στην ηλεκτρονική γραμματεία). Σε περίπτωση που ο/η φοιτητής/τρια οφείλει περισσότερα από τέσσερα (4) μαθήματα προηγούμενων εξαμήνων, επιλέγει έως τέσσερα (4) από αυτά για δήλωση και εξέταση στο συγκεκριμένο ακαδημαϊκό εξάμηνο.

Οι φοιτητές/τριες που έχουν συμπληρώσει την περίοδο κανονικής φοίτησης, εξαιρούνται από τον παραπάνω περιορισμό δήλωσης μαθημάτων. Οι φοιτητές αυτοί υποχρεούνται να υποβάλλουν δήλωση μαθημάτων σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διαδικασίες και δικαιούνται να δηλώνουν και να εξετάζονται σε όλα τα οφειλόμενα μαθήματα στις εξεταστικές περιόδους

των ακαδημαϊκών εξαμήνων καθώς και στην επαναληπτική εξεταστική περίοδο του Σεπτεμβρίου.

2. Η δήλωση μαθημάτων δίνει στον/στην φοιτητή/τρια το δικαίωμα:

- Παρακολούθησης μαθημάτων και εργαστηρίων, φροντιστηρίων, κλινικών κ.ά. του εξαμήνου φοίτησης,
- Παραλαβής των σημειώσεων και συγγραμμάτων του εξαμήνου φοίτησης (έως του ορίου που ορίζεται από το ΠΠΣ).
- Συμμετοχής στις εξετάσεις : α) των μαθημάτων του εξαμήνου φοίτησης (εαρινού ή χειμερινού) και β) μαθημάτων που έχει δηλώσει στα προηγούμενα εξάμηνα και στα οποία ο/η φοιτητής/τρια επιθυμεί να εξεταστεί, εφόσον δεν τα έχει ολοκληρώσει επιτυχώς (εαρινού ή χειμερινού) και γ) καθώς και στις επαναληπτικές εξετάσεις του Σεπτεμβρίου.

Άρθρο 7

Χρονική Διάρκεια Φοίτησης – Μερική Φοίτηση – Διακοπή Φοίτησης

Η διάρκεια του Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών του Τμήματος Κτηνιατρικής είναι **δέκα (10) εξάμηνα** κατανομημένα σε **πέντε (5) ακαδημαϊκά έτη**.

Η **κανονική διάρκεια φοίτησης** ισούται με τον ελάχιστο αριθμό εξαμήνων που απαιτούνται για την απονομή του τίτλου σπουδών, σύμφωνα με το Προπτυχιακό Πρόγραμμα Σπουδών του Τμήματος. Για το Τμήμα Κτηνιατρικής η κανονική διάρκεια φοίτησης είναι δέκα (10) εξάμηνα, δηλαδή πέντε (5) ακαδημαϊκά έτη. Η **ανώτατη διάρκεια φοίτησης** ισούται με την κανονική διάρκεια φοίτησης προσαυξημένη κατά έξι (6) εξάμηνα. Μετά το πέρας της ανώτατης διάρκειας φοίτησης και αφού ολοκληρωθεί η επαναληπτική εξεταστική περίοδος Σεπτεμβρίου, με την επιφύλαξη των διατάξεων του άρθρου 76 του ν. 4957/2022 όπως ισχύει, **διαγράφονται** από το Τμήμα.

Στον Πρότυπο Κανονισμό Προπτυχιακών Σπουδών του ΠΘ καθορίζονται οι προϋποθέσεις και οι διαδικαστικές λεπτομέρειες για την παράταση της ανώτατης διάρκειας φοίτησης, τα δικαιολογητικά και οι διαδικαστικές λεπτομέρειες για την κατ' εξαίρεση υπέρβαση της ανώτατης χρονικής διάρκειας φοίτησης για σοβαρούς λόγους υγείας που ανάγονται στο πρόσωπο του/της φοιτητή/τριας ή στο πρόσωπο συγγενούς πρώτου βαθμού εξ αίματος ή συζύγου ή προσώπου με το οποίο ο/η φοιτητής/τρια έχει συνάψει σύμφωνο συμβίωσης, όπως και η διαδικασία και οι προϋποθέσεις μερικής φοίτησης ή αναστολής φοίτησης.

Άρθρο 8

Ακαδημαϊκό ημερολόγιο

Το ακαδημαϊκό έτος αρχίζει την 1^η Σεπτεμβρίου και λήγει την 31^η Αυγούστου του επόμενου έτους. Το διδακτικό έργο κάθε ακαδημαϊκού έτους διαρθρώνεται σε δύο εξάμηνα (χειμερινό και εαρινό). Κάθε εξάμηνο περιλαμβάνει τουλάχιστον δεκατρείς (13) πλήρεις εβδομάδες διδασκαλίας. Οι ημερομηνίες έναρξης και λήξης των μαθημάτων του χειμερινού και εαρινού εξαμήνου εκάστου ακαδημαϊκού έτους, καθώς και οι ημερομηνίες των αντίστοιχων εξετάσεων καθορίζονται με απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

Το τρέχον ακαδημαϊκό ημερολόγιο του Ιδρύματος είναι διαθέσιμο <https://www.uth.gr/academicnews/akadimaiko-imerologio-panepistimiakoy-etoys-2025-2026>

Άρθρο 9

Εκπαιδευτικές Δραστηριότητες

1. Για κάθε εκπαιδευτική δραστηριότητα ορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης Υπεύθυνος/η διδάσκων/ουσα. Σε περίπτωση συνδιδασκαλίας ένας/μία από τους/τις διδάσκοντες/ουσες ορίζεται Υπεύθυνος/η. Ο Υπεύθυνος/η της εκπαιδευτικής δραστηριότητας έχει την ευθύνη της ομαλής διεξαγωγής της εκπαιδευτικής δραστηριότητας (είναι αρμόδιος για τον προγραμματισμό, την ανάρτηση του Περιγράμματος στις ηλεκτρονικές πλατφόρμες του Ιδρύματος, την επικοινωνία με τους/τις φοιτητές/τριες, κ.ά.).

Στις περιπτώσεις συνδιδασκαλίας ο/η Υπεύθυνος/η του μαθήματος έχει και την ευθύνη του συντονισμού των διδασκόντων/ουσών. Οι ώρες διδασκαλίας υπολογίζονται για κάθε διδάσκοντα βάσει της απόφασης ανάθεσης από τη Συνέλευση και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Περίγραμμα της εκπαιδευτικής δραστηριότητας.

2. Τα υποχρεωτικά μαθήματα του προγράμματος σπουδών δεν υπολείπονται των τριάντα εννέα (39) διδακτικών ωρών. Επιπλέον των ελάχιστων ωρών διδακτικού έργου ανά μάθημα, κάθε διδάσκων/ουσα δύναται να οργανώνει διδασκαλία μαθημάτων εμβάθυνσης και βιωματικής μάθησης σε μικρές ομάδες φοιτητών/τριών, όπως φροντιστηριακές ασκήσεις και ασκήσεις πεδίου.

3. Ο/Η υπεύθυνος/η μαθήματος οφείλει να αναρτά στην πλατφόρμα e-class για τους/τις φοιτητές/τριες που έχουν εγγραφεί στο μάθημα κατά την έναρξη των μαθημάτων του εξαμήνου, το περίγραμμα του μαθήματος, τον αναλυτικό προγραμματισμό των δραστηριοτήτων για τις 13 εβδομάδες και οποιαδήποτε άλλη πληροφορία ή υλικό κρίνει σκόπιμο.

4. Κάθε φοιτητής/τρια δηλώνει τα μαθήματα επιλογής, όπως προβλέπονται από το ΠΠΣ. Ο μέγιστος αριθμός φοιτητών που μπορούν να εγγραφούν σε κάθε μάθημα επιλογής καθορίζεται με στόχο την ισομερή κατανομή των φοιτητών μεταξύ των προσφερόμενων μαθημάτων επιλογής του εξαμήνου. Η κατανομή των φοιτητών για την παρακολούθηση των μαθημάτων επιλογής σε κάθε εξάμηνο πραγματοποιείται με σειρά χρονικής προτεραιότητας κατά τη δήλωση μαθημάτων, ενώ δεν επιτρέπεται αλλαγή μαθήματος μετά τη λήξη των δηλώσεων.

Άρθρο 10

Διεξαγωγή εκπαιδευτικής διαδικασίας

1. Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος καθορίζονται η κατανομή και ανάθεση του διδακτικού έργου στους/στις διδάσκοντες/ουσες, το ωρολόγιο πρόγραμμα ανά ακαδημαϊκό εξάμηνο και πραγματοποιείται η κατανομή των διδακτικών ωρών εντός του ακαδημαϊκού εξαμήνου. Το ωρολόγιο πρόγραμμα αναρτάται πριν την έναρξη του εξαμήνου στην ιστοσελίδα του Τμήματος και ενημερώνονται οι φοιτητές/τριες με κάθε πρόσφορο τρόπο.

2. Η Σύγκλητος του ΠΘ καταρτίζει κάθε έτος το ακαδημαϊκό ημερολόγιο, στο οποίο αναφέρονται:

α) οι ημερομηνίες έναρξης και λήξης των μαθημάτων του χειμερινού και του εαρινού εξαμήνου,

β) οι ημερομηνίες έναρξης και λήξης για τις εξεταστικές περιόδους χειμερινού, εαρινού εξαμήνου καθώς και της επαναληπτικής εξεταστικής του Σεπτεμβρίου,

γ) οι περίοδοι των διακοπών Χριστουγέννων και Πάσχα και

δ) όλες τις άλλες αργίες (εθνικές εορτές, τοπικές εορτές κ.λπ.).

ε) η περίοδος των ορκωμοσιών

3. Με απόφαση της Συγκλήτου κατόπιν αιτιολογημένης εισήγησης της Συνέλευσης του Τμήματος δύναται να τροποποιείται το ακαδημαϊκό ημερολόγιο αν οι εκπαιδευτικές δραστηριότητες δεν διεξήχθησαν για λόγους ανωτέρας βίας.

4. Το ωρολόγιο πρόγραμμα περιλαμβάνει την κατανομή των ωρών διδασκαλίας των εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων του ΠΠΣ στις πέντε (5) εργάσιμες ημέρες της εβδομάδας, τους/τις διδάσκοντες/ουσες, καθώς και τις αίθουσες διδασκαλίας. Ωστόσο, σε ειδικές περιπτώσεις, και ιδίως για δραστηριότητες πρακτικής ή κλινικής άσκησης (έκτακτα/επείγοντα περιστατικά), είναι δυνατόν να πραγματοποιούνται εκπαιδευτικές δραστηριότητες και εκτός των εργάσιμων ημερών.

5. Δεν επιτρέπεται σύμπτωση των ωρών διδασκαλίας υποχρεωτικών και προαιρετικών ή επιλεγόμενων μαθημάτων του ίδιου στο ωρολόγιο πρόγραμμα.

6. Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος δύναται να τροποποιείται το ωρολόγιο πρόγραμμα. Με απόφαση της Συγκλήτου κατόπιν αιτιολογημένης εισήγησης της Συνέλευσης του Τμήματος δύναται να παρατείνεται η διάρκεια του ακαδημαϊκού εξαμήνου αν οι εκπαιδευτικές δραστηριότητες δεν διεξήχθησαν για λόγους ανωτέρας βίας, σύμφωνα με το πρόγραμμα σπουδών και το εγκεκριμένο ωρολόγιο πρόγραμμα.

7. Η άσκηση των φοιτητών/τριών (εργαστηριακή, κλινική, πρακτική, φροντιστηριακή κ.λ.π.) εντός και εκτός του ΠΘ αποφασίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος και περιλαμβάνεται στο ωρολόγιο πρόγραμμα σπουδών.

8. Εξ αποστάσεως εκπαίδευση

Τα μαθήματα πραγματοποιούνται διά ζώσης. Η οργάνωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας με μεθόδους εξ αποστάσεως εκπαίδευσης δύναται να πραγματοποιείται στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) για την οργάνωση μαθημάτων εμβάθυνσης και φροντιστηριακών ασκήσεων, πέραν των υποχρεωτικών ωρών διδακτικού έργου ανά μάθημα,

β) για τη διεξαγωγή μαθημάτων κατά τη διάρκεια περιόδων πρακτικής άσκησης ή άλλων εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων των φοιτητών σε άλλη πόλη,

γ) μετά από απόφαση της Συγκλήτου, με την οποία διαπιστώνεται η ύπαρξη ανωτέρας βίας ή έκτακτων συνθηκών που καθιστούν αδύνατη τη διά ζώσης διεξαγωγή της εκπαιδευτικής διαδικασίας ή τη χρήση των υποδομών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας για την υλοποίηση των εκπαιδευτικών, ερευνητικών και λοιπών δραστηριοτήτων του, σύμφωνα με απόφαση του οικείου Τμήματος ή άλλου αρμόδιου οργάνου.

9. Πρακτική Άσκηση

1. Η Πρακτική Άσκηση αποτελεί υποχρεωτική εκπαιδευτική δραστηριότητα του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Κτηνιατρικής και αποσκοπεί στη σύνδεση της θεωρητικής εκπαίδευσης με την πρακτική εφαρμογή της επιστημονικής γνώσης, στην εξοικείωση των φοιτητών/-τριών με το επαγγελματικό περιβάλλον και στη διευκόλυνση της ομαλής μετάβασής τους από τον ακαδημαϊκό χώρο στην αγορά εργασίας.
2. Η Πρακτική Άσκηση εντάσσεται στο 6^ο εξάμηνο σπουδών του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών και είναι υποχρεωτική για τους/τις προπτυχιακούς/-ές φοιτητές/-τριες του Τμήματος Κτηνιατρικής. Σε περίπτωση που δεν πραγματοποιηθεί κατά το προβλεπόμενο χρονικό διάστημα, δύναται να πραγματοποιηθεί σε επόμενη θερινή περίοδο πρακτικής άσκησης
3. Η διάρκεια της Πρακτικής Άσκησης είναι δύο (2) μήνες πλήρους απασχόλησης και πραγματοποιείται κατά τους μήνες Ιούλιο και Αύγουστο (1 Ιουλίου έως 31 Αυγούστου).

4. Η Πρακτική Άσκηση αντιστοιχεί σε δύο (2) πιστωτικές μονάδες (ECTS), δεν βαθμολογείται αλλά αξιολογείται ως «Επιτυχής» ή «Ανεπιτυχής». Οι πιστωτικές μονάδες της Πρακτικής Άσκησης προσμετρώνται στο σύνολο των πιστωτικών μονάδων (ECTS) που απαιτούνται για τη λήψη του πτυχίου και αναγράφονται στο Παράρτημα Διπλώματος.
5. Δικαίωμα συμμετοχής στην Πρακτική Άσκηση έχουν οι φοιτητές/-τριες που έχουν ολοκληρώσει το 6^ο εξάμηνο σπουδών και έχουν δηλώσει εμπρόθεσμα το μάθημα «Πρακτική Άσκηση» στην ηλεκτρονική γραμματεία.
6. Οι αιτήσεις των φοιτητών/-τριών αξιολογούνται από την Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης του Τμήματος Κτηνιατρικής, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διαδικασίες.
7. Η Πρακτική Άσκηση πραγματοποιείται σε δημόσιους ή ιδιωτικούς φορείς, οργανισμούς, επιχειρήσεις ή άλλους οργανισμούς που δραστηριοποιούνται σε αντικείμενα συναφή με την Κτηνιατρική επιστήμη και διαθέτουν την απαραίτητη επιστημονική εποπτεία.
8. Οι φορείς υποδοχής οφείλουν να έχουν συνάφεια με το γνωστικό αντικείμενο της Κτηνιατρικής και να πληρούν τις νόμιμες προϋποθέσεις λειτουργίας.

Η οργάνωση, η διαδικασία υλοποίησης, τα δικαιολογητικά συμμετοχής, οι υποχρεώσεις των φοιτητών/-τριών και των φορέων υποδοχής, καθώς και οι διαδικασίες αξιολόγησης της Πρακτικής Άσκησης καθορίζονται στον Κανονισμό Πρακτικής Άσκησης του Τμήματος Κτηνιατρικής, ο οποίος είναι αναρτημένος στην ιστοσελίδα του Τμήματος (https://www.vet.uth.gr/?page_id=4029).

Άρθρο 11

Αξιολόγηση εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων – Εξετάσεις

1. Η αξιολόγηση των φοιτητών δύναται να πραγματοποιείται με γραπτές ή προφορικές εξετάσεις, ενδιάμεσες εξετάσεις προόδου, γραπτές εργασίες, εργαστηριακές ή κλινικές ασκήσεις, συνδυασμό διαφορετικών μεθόδων αξιολόγησης ή άλλες μεθόδους αξιολόγησης που συνάδουν με το είδος κάθε εκπαιδευτικής διαδικασίας. Κατά τη διεξαγωγή γραπτών ή προφορικών εξετάσεων, ως μεθόδων αξιολόγησης, εξασφαλίζεται υποχρεωτικά το αδιάβλητο της διαδικασίας. Η αξιολόγηση και η βαθμολόγηση σε κάθε μάθημα είναι αποκλειστική αρμοδιότητα των διδασκόντων, με σαφώς προσδιορισμένα κριτήρια αξιολόγησης. Οι μέθοδοι αξιολόγησης θα πρέπει να αναγράφονται υποχρεωτικά στο περίγραμμα κάθε μαθήματος και, σε περίπτωση τροποποίησης τους, ο διδάσκων οφείλει να επικαιροποιεί εγκαίρως το περίγραμμα.
2. Αν η αξιολόγηση πραγματοποιείται με τελικές εξετάσεις, οι εξετάσεις διενεργούνται μετά από την ολοκλήρωση του ακαδημαϊκού εξαμήνου και με επαναληπτική εξεταστική μετά την ολοκλήρωση του ακαδημαϊκού έτους.
3. Σε περίπτωση αποτυχίας σε κάποιο μάθημα, ο φοιτητής μπορεί να επανεξεταστεί κατά την επαναληπτική εξεταστική περίοδο του Σεπτεμβρίου.
Ειδικώς οι φοιτητές που έχουν συμπληρώσει την περίοδο κανονικής φοίτησης, που ισούται με τον ελάχιστο αριθμό των αναγκαιών για την απονομή του τίτλου σπουδών ακαδημαϊκών εξαμήνων, δικαιούνται να εξετάζονται κατά την εξεταστική περίοδο κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου.
4. Στις περιπτώσεις φοιτητών με αναπηρία και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες ακολουθούνται οι εξατομικευμένες οδηγίες για κάθε φοιτητή της Μονάδας Ισότητας Πρόσβασης ατόμων με

αναπηρία και ατόμων με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες (email: prosvasi@uth.gr), σύμφωνα με την αριθμ. 8252/23/ΓΠ/5-04-2023 (ΦΕΚ 2431/Β'/12-04-2023) Απόφαση της Συγκλήτου.

5. Προϋπόθεση για τη συμμετοχή στις εξετάσεις είναι α) η δήλωση των μαθημάτων στην ηλεκτρονική γραμματεία, β) η εκπλήρωση των υποχρεώσεων (π.χ. παρουσιών) στις εργαστηριακές ασκήσεις (όπου υπάρχουν), γ) η δήλωση του μαθήματος στον διδάσκοντα -εάν αυτό έχει οριστεί και ανακοινωθεί εκ των προτέρων (π.χ. για τον καθορισμό ομάδων στις εξετάσεις εργαστηριακών ασκήσεων), καθώς και δ) η επίδειξη ακαδημαϊκής (φοιτητικής) ταυτότητας ή άλλου επίσημου εγγράφου (όπως ταυτότητα, διαβατήριο) για τον έλεγχο της ταυτοπροσωπίας από τους επιτηρητές. Σε διαφορετική περίπτωση οι φοιτητές δεν θα γίνονται δεκτοί στις εξετάσεις.

6. Σε περίπτωση που κάποιος φοιτητής αποτύχει περισσότερες από τρεις (3) φορές στο ίδιο μάθημα, δύναται να ζητήσει, με αίτησή του προς τον Πρόεδρο του Τμήματος την αξιολόγησή του από άλλους εξεταστές. Η αξιολόγηση διενεργείται είτε από άλλο μέλος του διδακτικού προσωπικού του ίδιου ή άλλου Τμήματος του ΠΘ ή άλλου Α.Ε.Ι. με γνωστικό αντικείμενο ίδιο ή συναφές με αυτό του προς εξέταση μαθήματος, είτε από διμελή επιτροπή με αντίστοιχη σύνθεση, στην οποία δεν δύναται να συμμετέχουν ο διδάσκων του μαθήματος και εκείνος, ο οποίος είχε διενεργήσει την τελευταία εξέταση.

Αν ο Πρόεδρος του Τμήματος δεν προβεί στον ορισμό σύμφωνα με το προηγούμενο εδάφιο εντός εξήντα (60) ημερών από την υποβολή της αίτησης, ο φοιτητής δύναται να ζητήσει τον ορισμό τους από τον Κοσμήτορα της Σχολής, και αν πρόκειται για Μονοτμηματική Σχολή, από τον Πρύτανη του Ιδρύματος.

Αν δεν γίνει ορισμός από κανένα από τα αρμόδια όργανα εντός εξήντα (60) ημερών από την υποβολή του αιτήματος, ο φοιτητής υποβάλλει την αίτησή του στο Υπουργείο Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού, το οποίο ελέγχει το Ίδρυμα για τη μη υλοποίηση του αιτήματος.

Η αξιολόγηση πραγματοποιείται οποτεδήποτε εντός τριών (3) μηνών από τον ορισμό των αξιολογητών και συνίσταται είτε στην εκ νέου βαθμολόγηση των απαντήσεων που έχει δώσει ο φοιτητής, εάν έχουν προηγηθεί γραπτές εξετάσεις, είτε στη διενέργεια νέων εξετάσεων, σε γραπτή ή προφορική μορφή, δια ζώσης ή εξ αποστάσεως.

Εάν το αίτημα του πρώτου εδαφίου προέρχεται από φοιτητή ο οποίος διανύει το τελευταίο ακαδημαϊκό έτος πριν από την ολοκλήρωση της ανώτατης χρονικής διάρκειας φοίτησης της παρ. 1 του άρθρου 76, ο Πρόεδρος του Τμήματος ή ο Κοσμήτορας, εάν πρόκειται για Μονοτμηματική Σχολή, οφείλουν να μεριμνήσουν κατά προτεραιότητα για την αξιολόγηση και για την ολοκλήρωσή της εντός εξήντα (60) ημερών από την υποβολή του αιτήματος. Στην αντίθετη περίπτωση, ο φοιτητής δικαιούται να περατώσει τις σπουδές του χωρίς την επιτυχή εξέταση στο συγκεκριμένο μάθημα, εφόσον συμπληρώνει με άλλο τρόπο τις αναγκαίες διδακτικές και πιστωτικές μονάδες κατά παρέκκλιση των προβλεπόμενων στο πρόγραμμα σπουδών.

7. Σε περίπτωση αποτυχίας κατά την αξιολόγηση, ο φοιτητής επανέρχεται στο καθεστώς εξέτασης που ισχύει και για τους υπόλοιπους φοιτητές. Αν υπάρξουν και πάλι τουλάχιστον τέσσερις ανεπιτυχείς προσπάθειες εξέτασης στο ίδιο μάθημα, έχει δικαίωμα επαναξιολόγησης, ύστερα από αίτησή του. Η μη προσέλευση του φοιτητή στην προγραμματισμένη εξέταση για σημαντικούς λόγους που αποδεικνύονται επαρκώς, δεν θα θεωρείται ως ανεπιτυχής εξέταση και θα ορίζεται νέα ημερομηνία εξέτασης.

8. Φοιτητές που αποδεδειγμένα, με σχετική γνωμάτευση δημόσιου φορέα υγείας, έχουν ασθενήσει ή αναρρώνουν από σοβαρή ασθένεια κατά τη διάρκεια της εξεταστικής περιόδου και δεν μπόρεσαν να συμμετάσχουν στις εξετάσεις, δύναται να εξεταστούν σε άλλη ημερομηνία εντός της ίδιας εξεταστικής περιόδου ή πριν από την οριστική υποβολή της

βαθμολογίας του μαθήματος. Η διαδικασία ορίζεται κατόπιν απόφασης της Συνέλευσης του Τμήματος μετά από πρόταση του/των διδάσκοντα/διδασκόντων.

9. Ο τελικός βαθμός κάθε μαθήματος μπορεί να προκύπτει από το σύνολο των επιδόσεων των φοιτητών σε συγκεκριμένους τομείς (π.χ. εργασίες, εξετάσεις προόδου, τελικές εξετάσεις), σύμφωνα με τις οδηγίες που παρέχει ο διδάσκων στους φοιτητές στην αρχή του εξαμήνου.

Η βαθμολογία σε κάθε μάθημα εκφράζεται με την κλίμακα των αριθμών από ένα (1) έως δέκα (10) με διαβαθμίσεις ακέραιας ή και μισής μονάδας. Βάση επιτυχίας είναι ο αριθμός (5).

Η βαθμολογία κάθε μαθήματος κατατίθεται στη Γραμματεία του κάθε Τμήματος μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από το τέλος της εξεταστικής περιόδου.

Διόρθωση βαθμού επιτρέπεται εφόσον αποδεδειγμένα έχει γίνει προφανής παραδρομή ή αθροιστικό σφάλμα, κατόπιν εγγράφου του διδάσκοντα και απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

10. Οι εξεταστικές περιόδοι είναι τρεις (3): του Ιανουαρίου-Φεβρουαρίου, του Ιουνίου και η επαναληπτική του Σεπτεμβρίου. Οι εξετάσεις του χειμερινού εξαμήνου αρχίζουν κατά κανόνα μία (1) εβδομάδα μετά την περάτωση των μαθημάτων του εξαμήνου και διαρκούν τρεις (3) εβδομάδες. Οι εξετάσεις του εαρινού εξαμήνου αρχίζουν κατά κανόνα μία (1) εβδομάδα μετά την περάτωση των μαθημάτων του εξαμήνου, διαρκούν τρεις (3) εβδομάδες και λήγουν κατά κανόνα μέχρι τις 30 Ιουνίου. Η επαναληπτική εξεταστική περίοδος του Σεπτεμβρίου διαρκεί τρεις (3) εβδομάδες.

11. Πραγματοποίηση εξετάσεων εκτός εξεταστικής περιόδου Η πραγματοποίηση διαδικασιών εξέτασης εντός των ακαδημαϊκών εξαμήνων για διαπίστωση της προόδου και της απόδοσης των φοιτητών, επιτρέπεται με τους εξής όρους: (α) οι σχετικές διαδικασίες εξέτασης να είναι μόνον δύο σε όλο το εξάμηνο, (β) η τελευταία διαδικασία να λαμβάνει χώρα την τελευταία διδακτική εβδομάδα του εξαμήνου, (γ) οι εξετάσεις να λαμβάνουν χώρα οπωσδήποτε ημέρα Δευτέρα και σε ώρες κατά τις οποίες οι φοιτητές του αντίστοιχου έτους δεν έχουν διδασκαλίες (θεωρητικές, εργαστηριακές ή κλινικές), (δ) ο βαθμός αυτών των διαδικασιών εξέτασης να λαμβάνεται υπόψη με βαρύτητα 50% (κατ' ελάχιστο) έως 70% (κατά μέγιστο) στον τελικό βαθμό του μαθήματος.

Η Συνέλευση του Τμήματος συγκεκριμενοποιεί το πρόγραμμα των εξετάσεων, προσδιορίζοντας τη συνολική διάρκεια των εξετάσεων, την ημερομηνία και τον τρόπο εξέτασης κάθε μαθήματος, το χώρο διεξαγωγής των εξετάσεων, και το αναρτά εγκαίρως στην ιστοσελίδα του Τμήματος.

Στον Κανονισμό Αξιολόγησης και Εξετάσεων Φοιτητών του Τμήματος Κτηνιατρικής, ο οποίος είναι αναρτημένος στην ιστοσελίδα του Τμήματος, ρυθμίζονται όλες οι σχετικές λεπτομέρειες.

Άρθρο 12

Διδακτικά συγγράμματα και διδακτικό υλικό

1. Η παροχή διδακτικών συγγραμμάτων στους/στις προπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες γίνεται σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις.

2. Ο κατάλογος των διδακτικών συγγραμμάτων καταρτίζεται κάθε ακαδημαϊκό έτος με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, ύστερα από εισήγηση του/της Υπευθύνου του μαθήματος και περιλαμβάνει για κάθε μάθημα, υποχρεωτικό ή επιλογής, όλα τα προτεινόμενα διδακτικά συγγράμματα που καλύπτουν ικανοποιητικά την ύλη του μαθήματος.

3. Οι δηλώσεις των συγγραμμάτων για όλα τα μαθήματα γίνεται μέσω της Ηλεκτρονικής Υπηρεσίας Ολοκληρωμένης Διαχείρισης Συγγραμμάτων «ΕΥΔΟΞΟΣ» (<https://eudoxus.gr/>), του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού. Η προθεσμία δηλώσεων των

συγγραμμάτων κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου αποφασίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος και δεν μπορεί να υπερβαίνει το διάστημα που ανακοινώνεται από την υπηρεσία «Εύδοξος».

4. Για να δηλώσουν οι φοιτήτριες/οι φοιτητές τα συγγράμματα που θα προμηθευτούν, είναι απαραίτητο να έχουν λογαριασμό πρόσβασης στις υπηρεσίες τηλεματικής του Π.Θ. Τον λογαριασμό αυτόν τον παραλαμβάνει κάθε φοιτήτρια/φοιτητής κατά την εγγραφή της/του στο πρώτο έτος σπουδών από το Τμήμα. Περισσότερες πληροφορίες αναφέρονται στη σχετική ιστοσελίδα του Π.Θ..

5. Οι φοιτητές/τριες έχουν δικαίωμα δωρεάν προμήθειας και επιλογής ενός (1) διδακτικού συγγράμματος για κάθε διδασκόμενο υποχρεωτικό ή επιλεγόμενο μάθημα του προγράμματος σπουδών τους που απαιτούνται για τη λήψη του πτυχίου. Εάν φοιτητές/τριες επιλέξουν περισσότερα επιλεγόμενα μαθήματα από όσα απαιτούνται για τη λήψη του πτυχίου, το δικαίωμα επιλογής και δωρεάν προμήθειας διδακτικών συγγραμμάτων δεν επεκτείνεται και στα επιπλέον μαθήματα που αυτοί/ές επέλεξαν και εξετάστηκαν, ακόμη και αν αυτά υπολογίζονται για τη λήψη του πτυχίου.

6. Δικαιούχοι δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων είναι οι φοιτητές/τριες μέχρι την ολοκλήρωση του ελάχιστου αριθμού εξαμήνων που απαιτούνται για τη λήψη πτυχίου προσαυξανόμενου κατά τέσσερα (4) εξάμηνα, ή όπως ορίζεται στην εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία με την προϋπόθεση ότι δεν έχουν προμηθευτεί στο παρελθόν δωρεάν σύγγραμμα για το ίδιο μάθημα.

Άρθρο 13

Δικαιώματα και υποχρεώσεις των φοιτητών/τριών

1. Στο πλαίσιο της εκπαιδευτικής διαδικασίας οι προπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες έχουν τα παρακάτω δικαιώματα:

- ενημερώνονται από το αρμόδιο Τμήμα για το Πρόγραμμα Σπουδών, τις εκπαιδευτικές τους υποχρεώσεις, τους κανόνες και τις προϋποθέσεις για την απρόσκοπτη φοίτησή τους.
- δικαιούνται να χρησιμοποιούν τις εργαστηριακές εγκαταστάσεις, τις βιβλιοθήκες, τα αναγνωστήρια και τον λοιπό εξοπλισμό των οικείων Τμημάτων, σύμφωνα με τον Εσωτερικό Κανονισμό του ΠΘ και τον Κανονισμό του Τμήματος.
- συνεργάζονται με το διδακτικό και ερευνητικό προσωπικό για τις εκπαιδευτικές τους ανάγκες σε ημέρες και ώρες που καθορίζονται και ανακοινώνονται στον ιστότοπο του Τμήματος με ευθύνη του/της Προέδρου.
- επικοινωνούν με τα στελέχη των Γραμματειών σε καθορισμένο χρονικό διάστημα κάθε εργάσιμη ημέρα για την παροχή διαφόρων πληροφοριών σχετικά με το πρόγραμμα σπουδών τους, για να υποβάλουν αιτήσεις κ.ά.
- αξιολογούν το έργο των μελών του διδακτικού και ερευνητικού προσωπικού, την ποιότητα και την αποτελεσματικότητα του εκπαιδευτικού και λοιπού έργου, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και τους Κανονισμούς του οικείου Τμήματος και του ΠΘ.
- δικαιούνται δωρεάν συγγράμματα και λοιπά βοηθήματα σύμφωνα με τις διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας.
- έχουν δικαίωμα να αναστείλουν τη φοίτησή τους σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, όπως περιγράφεται στον Κανονισμό Διακοπής φοίτησης του ΠΘ.
- συμμετέχουν σε προγράμματα ανταλλαγής φοιτητών/τριών (όπως πχ Erasmus+ studies, Erasmus+ placement), εσωτερικό ERASMUS, σύμφωνα με τα κριτήρια και τη

διαδικασία που ορίζει η κείμενη νομοθεσία, ο αρμόδιος φορέας και οι σχετικοί Κανονισμοί του ΠΘ.

- ζητούν με αναφορά τους στον Συνήγορο του Φοιτητή τη διερεύνηση υποθέσεων σχετικά με την κατά την άποψή τους μη τήρηση των διατάξεων του νόμου ή του Κανονισμού, του Κώδικα Δεοντολογίας του Ιδρύματος, των Κανονισμών Σπουδών κ.ά.

2. Στο πλαίσιο της εκπαιδευτικής διαδικασίας οι προπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες έχουν τις παρακάτω υποχρεώσεις:

- να σέβονται τους/τις άλλους/ες φοιτητές/τριες, τους/τις καθηγητές/τριες και όλο το προσωπικό του Ιδρύματος,
- να είναι ενημερωμένοι/ες για το πρόγραμμα σπουδών που παρακολουθούν, το ακαδημαϊκό ημερολόγιο και να κατανοούν την εκπαιδευτική διαδικασία που ακολουθούν, μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας e-class, της ιστοσελίδας που διαθέτουν τα Τμήματα, η Σχολή και το ίδιο το ΠΘ, αλλά και μέσω των ανακοινώσεων,
- να σέβονται και να προστατεύουν τις εγκαταστάσεις, τον περιβάλλοντα χώρο και τον εξοπλισμό του Πανεπιστημίου και να μεριμνούν για τη διατήρηση της καθαριότητας και της ευταξίας των χώρων του,
- να είναι ενημερωμένοι/ες για τον Πρότυπο Κανονισμό του ΠΘ, τον παρόντα Κανονισμό και τους επιμέρους κανονισμούς λειτουργίας του Ιδρύματος και του Τμήματος που τους/τις αφορούν και να τους εφαρμόζουν με συνέπεια και υπευθυνότητα,
- να τηρούν την ακαδημαϊκή δεοντολογία και τις αρχές ακαδημαϊκού ήθους, να επιδεικνύουν τη φοιτητική τους ταυτότητα, όταν τους/τις ζητείται από μέλος του διδακτικού προσωπικού, του διοικητικού προσωπικού και του προσωπικού φύλαξης στο πλαίσιο των λειτουργιών του Ιδρύματος,
- να συμμετέχουν στις δραστηριότητες του Ιδρύματος, να προβάλλουν και να προάγουν το Πανεπιστήμιο με τις ακαδημαϊκές, πολιτιστικές και κοινωνικές δραστηριότητές τους.

3. Το ΠΘ λαμβάνει ιδιαίτερη μέριμνα για την άσκηση των δικαιωμάτων των φοιτητών/τριών με Αναπηρία (ΦμεΑ) και την ισότιμη ένταξή τους στο Πανεπιστήμιο. Ειδικότερα, μεριμνά για τη λήψη μέτρων που διασφαλίζουν την πρόσβαση στους χώρους του Ιδρύματος, εξασφαλίζει την αναγκαία υποδομή και υποστήριξη, καθώς και τις αναγκαίες συνθήκες για την απρόσκοπτη συμμετοχή τους στην εκπαιδευτική διαδικασία και τις εξετάσεις.

Τα θέματα εκπαίδευσης των φοιτητών/τριών με αναπηρία και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες ή μαθησιακές δυσκολίες ρυθμίζονται σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, τις διεθνείς καλές πρακτικές, καθώς και την απόφαση της Συγκλήτου του ΠΘ με την οποία εγκρίθηκαν οι προσαρμογές για τις εξετάσεις φοιτητών και φοιτητριών με αναπηρία ή/και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες (ΦΕΚ 2431/τ.Β'/12-4-2023).

Άρθρο 14

Αναγνώριση μαθημάτων

1. Οι φοιτητές/τριες που εισάγονται στο Τμήμα Κτηνιατρικής δύνανται να αναγνωρίσουν μαθήματα και απαλλάσσονται από την εξέταση των μαθημάτων αυτών του προγράμματος τα οποία έχουν αποδεδειγμένα διδαχθεί και εξεταστεί επιτυχώς στο Τμήμα προέλευσής τους σε Πανεπιστήμιο της ημεδαπής, εφόσον τα μαθήματα αυτά αντιστοιχούν σε μαθήματα του ΠΠΣ του Τμήματος υποδοχής, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις που καθορίζονται στον παρόντα Κανονισμό.

3. Για τον σκοπό αυτό, ο/η φοιτητής/τρια υποβάλλει έγγραφη αίτηση στη Γραμματεία του Τμήματος μαζί με πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας επικυρωμένο από τη Γραμματεία του Τμήματος προέλευσης, συνοδευόμενο από την αναλυτική ύλη των μαθημάτων που έχει διδαχθεί και των εργαστηρίων στα οποία έχει ασκηθεί. Η αίτηση και τα συνημμένα δικαιολογητικά προωθούνται στον/την υπεύθυνο/η του μαθήματος, ο/η οποίος/α εισηγείται στην Επιτροπή Αναγνώρισης μαθημάτων και Διακοπής Σπουδών για την αναγνώριση ή μη των μαθημάτων ή και ασκήσεων στον/ην αιτούντα/ούσα φοιτητή/τρια.

4. Σε περίπτωση αναγνώρισης μαθήματος, ο βαθμός που έλαβε ο φοιτητής παραμένει ως έχει και οι πιστωτικές μονάδες που θα λαμβάνει θα είναι οι μονάδες που αποδίδονται στο αντίστοιχο μάθημα του τμήματος υποδοχής του.

5. Οι λεπτομέρειες για την αναγνώριση πιστωτικών μονάδων ECTS των φοιτητών/τριών Erasmus + ρυθμίζονται στον Κανονισμό ERASMUS+ του ΠΘ.

6. Οι λεπτομέρειες για την αναγνώριση πιστωτικών μονάδων ECTS των φοιτητών/τριών Εσωτερικής Κινητικότητας ρυθμίζονται σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

7. Τα ανωτέρω ισχύουν και για τους/τις φοιτητές/τριες που μετεγγράφονται σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις.

Άρθρο 15

Λογοκλοπή

Κάθε είδους λογοκλοπή στις εργασίες των μαθημάτων, επινόηση ερευνητικών δεδομένων και αντιεπιστημονική συμπεριφορά γενικότερα απαγορεύεται. Η Επιτροπή Δεοντολογίας είναι αρμόδια να ενημερώνει σχετικά τους φοιτητές και φοιτήτριες και να επιβάλλει ποινές, όπου αυτό είναι αναγκαίο. Λεπτομερείς οδηγίες για το θέμα θα εκδίδονται από την Επιτροπή Δεοντολογίας του Πανεπιστημίου.

Κατά τη συγγραφή των επιστημονικών του εργασιών στο πλαίσιο των επιμέρους μαθημάτων ο φοιτητής υποχρεούται να σέβεται τα πνευματικά δικαιώματα των δημιουργών των πηγών που χρησιμοποιεί και να τηρεί αυστηρά τους ισχύοντες ακαδημαϊκούς κανόνες για την αποφυγή της λογοκλοπής. Η λογοκλοπή αποτελεί σοβαρό ακαδημαϊκό παράπτωμα.

Οι εργασίες υπόκεινται σε ηλεκτρονικό έλεγχο λογοκλοπής από την διδάσκουσα/τον διδάσκοντα.

Άρθρο 16

Διαγραφή

Η/Ο φοιτητρια/τής έχει δικαίωμα διαγραφής από το Τμήμα μετά από έγγραφη αίτησή της/του στη Γραμματεία. Τα απαραίτητα για τη διαγραφή είναι τα ακόλουθα:

- Έντυπο αίτησης Διαγραφής (χορηγείται από τη Γραμματεία)
- Βεβαίωση από τη Φοιτητική Εστία και από τη Βιβλιοθήκη του Τμήματός ή της Σχολής της/του ότι δεν υπάρχει κάποια εκκρεμότητα.
- Επιστροφή στη Γραμματεία του Πάσο, της Ακαδημαϊκής Ταυτότητας και του Βιβλιάριου Υγείας (ή όποιων από αυτά είχαν εκδοθεί).

Άρθρο 17

Ολοκλήρωση Σπουδών – Ανακήρυξη πτυχιούχων

Οι φοιτητές/τριες ολοκληρώνουν τις σπουδές τους και τους/τις απονέμεται τίτλος σπουδών, όταν έχουν ολοκληρώσει τον ελάχιστο απαιτούμενο αριθμό εξαμήνων για λήψη πτυχίου, έχουν εξεταστεί επιτυχώς σε εβδομήντα έξι (76) υποχρεωτικά μαθήματα και επτά (7) υποχρεωτικά κατ' επιλογήν μαθήματα και να έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς την πρακτική άσκηση όπως προβλέπεται από το πρόγραμμα σπουδών με τους όρους και προϋποθέσεις που ορίζονται σε αυτό και έχουν συγκεντρώσει τον απαιτούμενο αριθμό των τριακοσίων (300) πιστωτικών μονάδων (ECTS).

Με την ολοκλήρωση των σπουδών τους, οι φοιτήτριες/φοιτητές κάνουν αίτηση για την ορκωμοσία τους στη Γραμματεία σε διάστημα που ανακοινώνεται στην ιστοσελίδα του Τμήματος, καταθέτοντας τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

- Αίτηση συμμετοχής στην ορκωμοσία.
- Ακαδημαϊκή ταυτότητα (πάσο) προς ακύρωση.
- Βεβαίωση από τη Βιβλιοθήκη για τυχόν υποχρεώσεις που αφορούν το δανεισμό (εκδίδεται μέσω εσωτερικής διαδικασίας από τη Γραμματεία).

Πριν τη χορήγηση του τίτλου, δύναται να χορηγείται βεβαίωση ολοκλήρωσης/περάτωσης σπουδών, η οποία γίνεται δεκτή μέχρι τη λήψη του πτυχίου.

Πιο συγκεκριμένα, κάθε φοιτητής/τρια του ΠΣ του Τμήματος Κτηνιατρικής, απαιτείται να πληροί τις ακόλουθες προϋποθέσεις για την απόκτηση τίτλου σπουδών:

- Να έχει ολοκληρώσει επιτυχώς όλα τα υποχρεωτικά και κατ' επιλογής υποχρεωτικά μαθήματα του ΠΠΣ.
- Να έχει ολοκληρώσει επιτυχώς την υποχρεωτική Πρακτική Άσκηση του ΠΠΣ.

Για τη χορήγηση του τίτλου σπουδών, εκτός από τις παραπάνω προϋποθέσεις, είναι απαραίτητη η διευθέτηση όλων των εκκρεμοτήτων με τις Υπηρεσίες του Πανεπιστημίου και συγκεκριμένα:

- Να έχουν επιστραφεί στη Βιβλιοθήκη του ΠΘ τυχόν δανεισθέντα βιβλία και να έχει κατατεθεί η πτυχιακή/διπλωματική εργασία σε ψηφιακή μορφή (σε περίπτωση που έχει εκπονηθεί).
- Σε περίπτωση διαμονής σε εστία του Ιδρύματος, να έχει τηρηθεί η προβλεπόμενη στον Κανονισμό Φοιτητικών Εστιών διαδικασία απόδοσης του δωματίου και να έχει επιστραφεί το κλειδί του δωματίου.
- Να έχουν επιστραφεί στα Εργαστήρια του Τμήματος/Σχολής ή του Ιδρύματος τυχόν υλικοτεχνικός εξοπλισμός, βιβλία και άλλο δανεισμένο εκπαιδευτικό υλικό.
- Να έχει επιστραφεί στη Γραμματεία Τμήματος η ακαδημαϊκή ταυτότητα.
- Να έχει διασφαλισθεί ότι δεν υπάρχουν οικονομικές εκκρεμότητες με καμία Υπηρεσία του Ιδρύματος (πχ επιστροφή καταβεβλημένης επιχορήγησης Erasmus κ.ά.).

Υπολογισμός Βαθμού Πτυχίου

Ο βαθμός πτυχίου υπολογίζεται ως ο μέσος όρος των βαθμών όλων των μαθημάτων που απαιτούνται για τη συμπλήρωση των σπουδών, αφού ληφθεί υπόψη ο συντελεστής βαρύτητας κάθε μαθήματος. Ο συντελεστής βαρύτητας ορίζεται από τις πιστωτικές μονάδες (ECTS) που έχει κάθε μάθημα.

Για τον υπολογισμό δηλαδή του βαθμού του τίτλου σπουδών πολλαπλασιάζεται ο βαθμός κάθε μαθήματος με τον αντίστοιχο αριθμό των πιστωτικών μονάδων (ECTS) του μαθήματος και το συνολικό άθροισμα των επιμέρους γινομένων διαιρείται με το σύνολο των πιστωτικών μονάδων (ECTS) που απαιτούνται για την απόκτηση του τίτλου σπουδών, όπως απεικονίζεται στην παρακάτω εξίσωση:

Βαθμός πτυχίου = (Βαθμός μαθήματος 1 X ECTS μαθήματος 1 + Βαθμός μαθήματος 2 X ECTS μαθήματος 2 +...+ Βαθμός εργασίας X ECTS εργασίας) / Συνολικός αριθμός ECTS.

Με βάση την τιμή του, ο βαθμός πτυχίου συνοδεύεται από χαρακτηρισμό ως εξής:

«Καλώς» χαρακτηρίζει τους βαθμούς από 5,00 μέχρι και 6,49 (συμπεριλαμβανομένου).
«Λίαν καλώς» χαρακτηρίζει τους βαθμούς από 6,50 μέχρι και 8,49 (συμπεριλαμβανομένου).
«Άριστα» χαρακτηρίζει τους βαθμούς από 8,50 μέχρι 10.

Άρθρο 18

Απονομή πτυχίου

Για τη συμμετοχή στην τελετή απονομής πτυχίου, υποβάλλεται αίτηση ύστερα από ανακοίνωση-πρόσκληση της Γραμματείας του Τμήματος. Η ορκωμοσία δεν αποτελεί συστατικό τύπο της επιτυχούς περάτωσης των σπουδών, είναι όμως αναγκαία προϋπόθεση για τη χορήγηση του εγγράφου τίτλου του πτυχίου. Η ορκωμοσία οργανώνεται από την Κοσμητεία της Σχολής Επιστημών Υγείας, παρουσία του Κοσμήτορα της Σχολής και του Προέδρου του Τμήματος. Η ορκωμοσία πραγματοποιείται σύμφωνα με τα οριζόμενα στον Εσωτερικό Κανονισμό του ΠΘ.

Άρθρο 19

Υποτροφίες – Βραβεία- διακρίσεις

Το Τμήμα Κτηνιατρικής αναλαμβάνει πρωτοβουλίες για την αύξηση των διαθέσιμων υποτροφιών προς τους φοιτητές του, με στόχο την οικονομική τους ενίσχυση για την κάλυψη δαπανών κατά τη διάρκεια της φοίτησής τους.

Από το ακαδημαϊκό έτος 2023–2024 σε συνεργασία με το Σύνδεσμο Αντιπροσώπων Εισαγωγέων και Παρασκευαστών Κτηνιατρικών Φαρμάκων, χορηγείται μία (1) υποτροφία ύψους 3.000 ευρώ σε προπτυχιακό/ή φοιτητή/τρια του Τμήματος Κτηνιατρικής του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, με σκοπό την επιβράβευση της εξαιρετικής ακαδημαϊκής επίδοσης. Το Ίδρυμα Κρατικών Υποτροφιών (ΙΚΥ) απονέμει «Βραβείο Αριστείας» σε αποφοίτους ΑΕΙ. Το βραβείο απονέμεται στον πτυχιούχο με την υψηλότερη βαθμολογία κάθε τμήματος, υπό την προϋπόθεση ότι οι σπουδές έχουν ολοκληρωθεί εντός του κανονικού χρόνου φοίτησης. Η διάκριση συνοδεύεται από τιμητικό δίπλωμα και χρηματικό έπαθλο ύψους 1.000 ευρώ, το οποίο καταβάλλεται εφάπαξ.

Άρθρο 20

Αξιολόγηση διδακτικού έργου

Η αξιολόγηση του διδακτικού έργου διενεργείται συστηματικά από τους/τις φοιτητές/-ριες μέσω τυποποιημένων και ανώνυμων ερωτηματολογίων, τα οποία διατίθενται κατά τις τελευταίες δύο (2) εβδομάδες διδασκαλίας κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου, πριν από την έναρξη της εξεταστικής περιόδου.

Τα ερωτηματολόγια υποβάλλονται ηλεκτρονικά μέσω του πληροφοριακού συστήματος αξιολόγησης της ΜΟΔΙΠ του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

Ο στόχος της συγκεκριμένης διεργασίας συνίσταται στην τεκμηρίωση του επιπέδου ποιότητας και αποτελεσματικότητας του διδακτικού έργου, ως κριτηρίου πιστοποίησης των προγραμμάτων σπουδών σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Το περιεχόμενο των ερωτηματολογίων διαμορφώνεται ή αναθεωρείται σύμφωνα με τις κατευθυντήριες οδηγίες της ΕΘ.Α.Α.Ε, αλλά και τη διακριτή φυσιολογία του ΠΠΣ του Τμήματος Κτηνιατρικής.

Άρθρο 21

Τήρηση και αναθεώρηση του παρόντος Κανονισμού

Ο παρών Κανονισμός μπορεί να συμπληρωθεί, τροποποιηθεί ή αναθεωρηθεί με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος και έγκριση από τη Σύγκλητο του Π.Θ.

Όσα θέματα δεν ρυθμίζονται από τον παρόντα Κανονισμό θα ρυθμίζονται με αποφάσεις των αρμοδίων οργάνων, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.